



AFFILIAZIONE E TESSERAMENTO

AGGIORNATO AL 20.09.2016

Manuale Utente

*Guida pratica per l'utilizzo della nuova procedura informatizzata
per la gestione del tesseramento e dell'affiliazione*



INTRODUZIONE

Questo manuale intende fornire una guida pratica per l'utilizzo della nuova procedura informatizzata per la gestione del tesseramento e dell'affiliazione per la Federazione Ginnastica d'Italia (F.G.I.)

In particolare, verranno prima descritte le funzionalità per l'accesso al sistema e la gestione dell'utenza, quindi si procederà con la descrizione dei vari passaggi per l'affiliazione delle società e per il tesseramento:

[Segue Indice](#)

INDICE:

1- REQUISITI E MODALITÀ D'ACCESSO - Pagg. 1,2,3;

2- FUNZIONALITÀ' DEL SISTEMA:

✓ Modulo n. 1	"Bacheca"	Pag	4
✓ Modulo n. 2	"Società"	Pag.	5
✓ Modulo n. 3	"Anagrafica"	Pag.	6
✓ Modulo n. 4	"Consiglio"	Pag.	7
✓ Modulo n. 5	"Atto"	Pag.	8
✓ Modulo n. 6	"Impianti"	Pagg.	8,9
✓ Modulo n. 7	"Affiliazione"	Pagg.	9,10,11
✓ Modulo n. 8	"Tesseramenti"	Pagg.	11,12,13
✓ Modulo n. 9	"Rinnovi"	Pag.	13
✓ Modulo n. 10	"Documenti"	Pag.	14
✓ Modulo n. 11	"Economato"	Pagg.	15,16,17,18,19
✓ Modulo n. 12	"Persone"	Pag.	20

3 – GUIDA OPERATIVA:

✓ RIAFFILIAZIONE	PAGG.	21,22
✓ MODIFICA TESSERAMENTO DA "NON AGONISTA" AD "AGONISTA"	PAGG.	23,24

1- REQUISITI E MODALITA' D'ACCESSO

- IMPOSTAZIONI DEL BROWSER

La procedura web è stata testata con i seguenti browser:

- Mozilla Firefox versione 38 o successive.
- Google Chrome 43 e successive.
- Safari 5.1.7.
- Internet Explorer versione 11.

Pertanto, per un corretto funzionamento della procedura, si suggerisce di aggiornare il proprio browser. Inoltre il browser dovrà consentire l'esecuzione di script in linguaggio *java script*. Usualmente i browser sono configurati per consentire tale modalità (*default*). Qualora questa modalità non fosse disponibile verrà visualizzato il seguente messaggio d'errore all'interno delle varie maschere dell'applicazione:

(ATTENZIONE. Per un corretto funzionamento del modulo è necessario abilitare JAVASCRIPT)

- MODALITA' DI ACCESSO

Per accedere al sistema occorre collegarsi al sito: <http://www.federginnastica.it/> cliccare sulla terza riga del menù "**Servizi on line**" poi su "**tesseramento on line**" si aprirà la seguente schermata:



Per entrare nel sistema è necessario inserire il "Nome utente" e la "Password" predisposte dall'amministratore del sistema. **Le credenziali saranno trasmesse dalla F.G.I. a mezzo Posta Certificata agli indirizzi PEC delle Società.** La password è impostata ad un valore iniziale che andrà modificato con il primo accesso al sistema. Dopo **cinque tentativi errati il programma BLOCCA l'accesso** e bisognerà contattare l'assistenza per il ripristino.

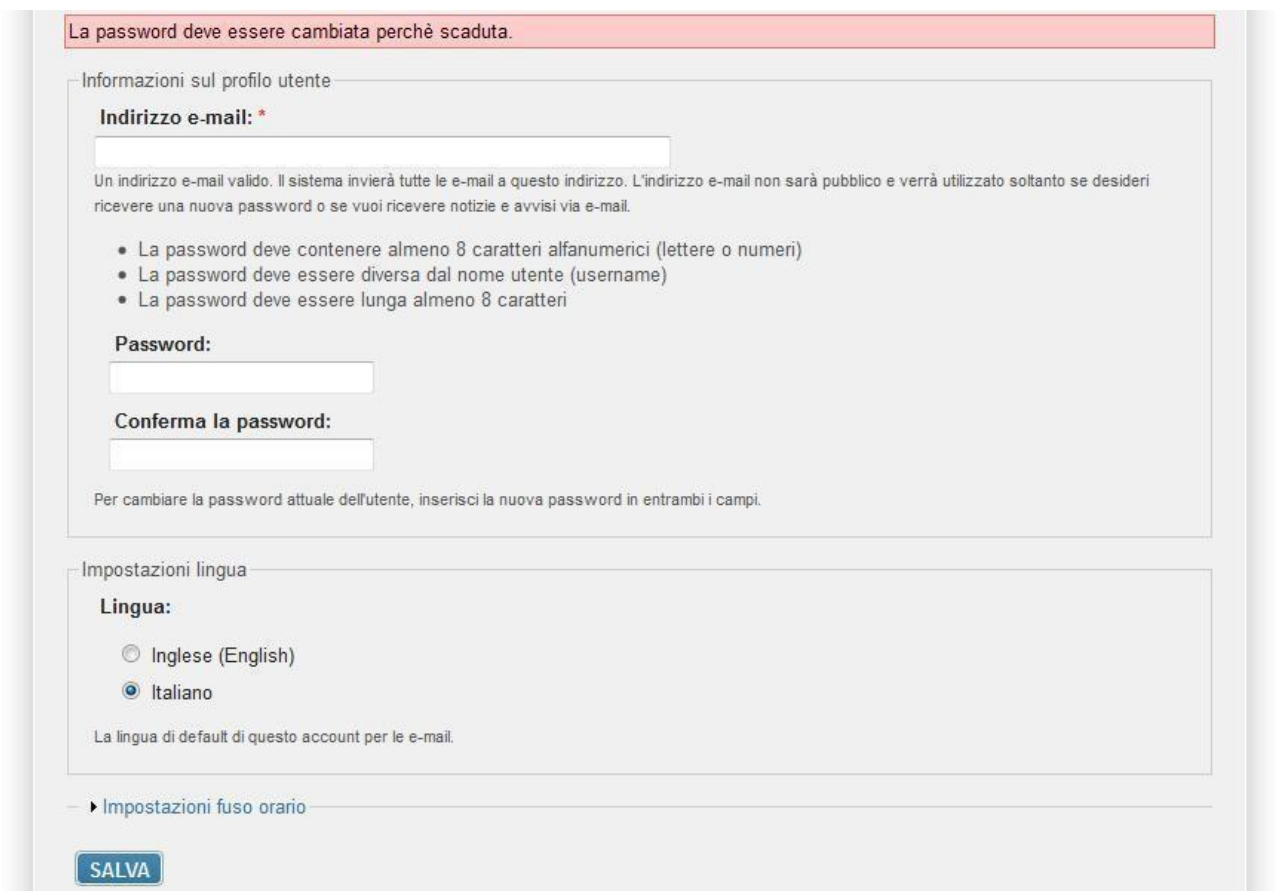
Tali credenziali devono essere introdotte nei campi presenti nella sinistra della schermata iniziale:
Una volta introdotte si dovrà premere il bottone **ACCEDI** per eseguire l'accesso al sistema.



PRIMO ACCESSO AL SISTEMA

Al primo accesso il sistema richiederà all'utente, per ovvi motivi di riservatezza, la creazione di una nuova password, presentando la seguente schermata:

L'utente dovrà quindi introdurre una nuova password. Questa operazione deve essere effettuata



due volte (Conferma la password) per accertarsi di non aver commesso errori di digitazione.

NOTA: non utilizzare la funzione di copia-incolla (cut & paste) perché viene fatto il doppio controllo.

• La password deve essere diversa dal nome utente (username)
• La password deve essere lunga almeno 8 caratteri
• La password deve contenere almeno 8 caratteri alfanumerici (lettere o numeri)

Password:
●●●●●●●● Password quality: **Good**

Conferma la password:
●●●●●●●● Corrispondenza password: **Si**

Per cambiare la password attuale dell'utente, inserisci la nuova password in entrambi i campi.

Impostazioni lingua

Lingua:

☐ Inglese (English)
☒ Italiano

La lingua di default di questo account per le e-mail.

► [Impostazioni fuso orario](#)

SALVA

Durante l'immissione della nuova password il sistema verificherà, in tempo reale, che la password rispetti dei criteri minimi di qualità e la corrispondenza tra le due password introdotte. Una volta impostata la password l'utente dovrà selezionare **SALVA** per introdurla all'interno del sistema.

A conferma dell'avvenuto cambiamento della password, il sistema presenterà la seguente schermata:



AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA SOCIETÀ PERSONE PROFILO UTENTE ESCI

Le modifiche sono state salvate.

Benvenuto
Tramite quest'area le società, i tecnici e gli ufficiali di gara possono accedere all'archivio affiliazione tesseramento e gare per gestire le informazioni di loro competenza.

Attenzione: Per poter accedere al sistema si deve possedere una coppia di credenziali (username/password) valide.



Bacheca Società Persone Profilo utente Esci

Da questo momento l'utente potrà utilizzare le funzionalità del sistema.

2- FUNZIONALITA' DEL SISTEMA

In questa sezione verranno descritte le funzionalità del sistema ed i relativi menù presenti all'interno dell'applicativo. Il menù principale dell'applicativo è rappresentato dalla seguente immagine:



In particolare troviamo:

- **BACHECA:** è la sezione legata agli avvisi della Federazione. Al suo interno si potranno trovare comunicazioni federali, modulistica da scaricare e altri documenti. Quest'area è utilizzata dalla Federazione per comunicare con le proprie affiliate. La società potrà consultare gli avvisi presenti ed eventualmente scaricare la relativa documentazione.
- **SOCIETÀ:** è l'area dedicata alle associazioni sportive. Qui si trovano tutte le informazioni proprie come l'anagrafica, il consiglio, i dati dell'atto costitutivo, gli impianti, la gestione delle affiliazioni, i tesserati, i rinnovi, i documenti e l'economato.
- **PERSONE:** contiene tutte le informazioni su tutti i tesserati della Società (anagrafica, documenti e storico).
- **PROFILO UTENTE:** in questa sezione è possibile visualizzare e/o modificare alcune impostazioni legate al profilo. Sarà possibile visualizzare lo stato attuale o accedere alla modifica della e-mail legata all'utenza e la password di accesso al sistema.
- **ESCI:** al termine dell'utilizzo dell'applicazione è necessario chiudere correttamente la sessione di lavoro selezionando questa voce di menù.

BACHECA

Per accedere all'area dedicata alla bacheca federale è necessario selezionare la voce **BACHECA** dal menù principale:



Questa conterrà tutti i documenti che la Federazione pubblica e che sono consultabili dalla società:



Inoltre, cliccando sull'icona del documento, sarà possibile scaricare il documento allegato alla comunicazione.

SOCIETÀ

Per accedere all'area dedicata all'associazione è necessario selezionare la voce **SOCIETÀ** dal menù principale: All'ingresso in quest'area verrà presentata la seguente schermata:

Raccoglie tutte le informazioni e i dati legati alla società, alle sue affiliazioni, ai suoi tesserati, all'economato, ecc.

Tutti i dati della società sono gestibili attraverso i seguenti sottomenù:

- **Anagrafica:** raccoglie tutte le informazioni anagrafiche della società.
- **Consiglio:** al suo interno viene mostrato, per ogni stagione sportiva, il consiglio direttivo della società. [Eventuali modifiche vanno richieste alla F.G.I. allegando relativa documentazione.](#)
- **Tecnici:** contiene i nominativi e le informazioni sui tecnici sportivi legati alla società.
- **Atto:** in questa sezione vengono espressi tutti i riferimenti di Atto Costitutivo e Statuto della società.
- **Impianti:** in quest'area sarà possibile visualizzare gli impianti utilizzati dalla società.
- **Affiliazione:** è l'area dedicata all'affiliazione della società. Da qui è possibile affiliare una società, vedere lo storico delle affiliazioni o stampare eventuali attestati.

[Le richieste di prima affiliazione vanno inviate al Comitato Regionale Competente.](#)

- **Tesserati:** questa sezione dell'applicativo permette di gestire i tesserati societari. È possibile tesserare una persona (nuovo tesseramento o rinnovo), effettuare ricerche tra i propri tesserati sulle diverse stagioni o estrarre l'elenco dei tesserati filtrati.
- **Rinnovi:** raccoglie tutti i tesseramenti della società permettendo il rinnovo del tesseramento per la stagione sportiva successiva.
- **Documenti:** all'interno di questo spazio la società può inserire i documenti che potranno essere visti dalla Federazione. Rappresenta l'archivio documentale della società.
- **Economato:** da questa schermata sarà possibile gestire il conto economico della società, inserire pagamenti/versamenti a favore della Federazione, analizzare tutti i movimenti effettuati o visionare la propria disponibilità economica per effettuare nuovi movimenti.

Anagrafica:

In questa schermata si trovano tutti i dati relativi all'anagrafica della società, come la denominazione,

la natura giuridica, il recapito postale, le coordinate bancarie, ecc. I campi marcati con un “*” sono considerati obbligatori e vanno quindi valorizzati prima di procedere con la registrazione (le modifiche non editabili sono solo di competenza della Federazione). Quando si seleziona **REGISTRA**, il sistema esegue due tipi di controlli sui campi della maschera:

- Controlli di obbligatorietà dei campi.
- Controllo di correttezza formale dei seguenti campi:
 - Codice Fiscale
 - E-mail
 - C.A.P.
 - IBAN (se valorizzato)

In caso di errore o campo obbligatorio assente, il sistema avviserà con un messaggio:



che indicherà quali campi vanno valorizzati correttamente.

Consiglio:

Anagrafica **Consiglio** Tecnici Atto Impianti Affiliazione Tesserati Rinnovi Documenti Economato

Stagione sportiva: 2014/2015 ▼

Cognome, Nome	Carica	Data inizio	Data fine
	Presidente ▼		
	Vice-Presidente ▼		
	Consigliere ▼		
	Rappresentante Atleti ▼		
	Rappresentante Tecnici ▼		
	- ▼		
	- ▼		
	- ▼		
	- ▼		
	- ▼		
	- ▼		
	- ▼		

Bacheca Società Persone Profilo utente Esci

In questa schermata vengono mostrati i dati relativi al Consiglio Direttivo per la stagione selezionata nel menù *Stagione sportiva*. Ogni modifica dovrà essere richiesta alla Federazione allegando la relativa documentazione all'interno del menù Documenti (per le specifiche vedere la descrizione dell'area Documenti).

Tecnici:

Anagrafica Consiglio **Tecnici** Atto Impianti Affiliazione Tesserati Rinnovi Documenti Economato

Stagione sportiva: 2014/2015 ▼

Cognome, Nome	Carica	Data inizio	Data fine
	Direttore tecnico ▼		
	- ▼		
	- ▼		
	- ▼		
	- ▼		
	- ▼		
	- ▼		
	- ▼		
	- ▼		
	- ▼		

Bacheca Società Persone Profilo utente Esci

Nella sezione "Tecnici" vengono riportati i tecnici che la Società ha tesserato per la stagione sportiva in corso e che fanno parte del suo organico (Direttore Tecnico, Staff Tecnico).

Atto:

AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA SOCIETÀ TESSERATI ALBO PERSONE IMPIANTI GESTIONE PROFILO UTENTE GARE ESCI

Società

000710 S.G. C. SEPPE FAL. IL ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA V. SARIB. / - C.

Anagrafica Atto Consiglio Affiliazione Tecnici Impianti Tesserati Rinnovi Documenti Economato

L'associazione è stata affiliata per la stagione corrente

aggiornato il: 02/08/2016

Tipo: scrittura privata autenticata

Data registrazione: Ufficio reg. / Ente autenticante: Estremi reg.:

Possesso requisiti statuto

Completare la dichiarazione di possesso di requisiti dello statuto secondo quanto previsto da ex art. 90 legge 289/2002 ed ex delibera del Consiglio Nazionale CONI del 15/07/2004 N. 1273

a far data dal 18/09/2005, nello statuto sono espressamente previsti, oltre alla sede legale:

a) La denominazione (art. 24);
b) L'oggetto sociale con riferimento all'organizzazione di attività sportive dilettantistiche, compresa l'attività didattica (art. 25);
c) L'attribuzione della rappresentanza legale dell'associazione (art. 26);
d) L'assenza di fini di lucro e la previsione che i proventi delle attività non possono, in nessun caso, essere divisi tra gli associati, anche in forme indirette (art. 27);

e) Le norme sull'ordinamento interno ispirato a principi di democrazia e all'uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, con la previsione dell'elettività delle cariche sociali, fatta salva la società sportiva dilettantistica che assumono la forma di società di capitali o cooperative per le quali si applicano le disposizioni del codice civile (art. 28);
f) L'obbligo di redazione di rendiconti economico-finanziari, nonché le modalità di approvazione degli stessi da parte degli organi statutari (art. 29);

g) Le modalità di scioglimento dell'associazione (art. 30);
h) L'obbligo di devoluzione ai fini sportivi del patrimonio in caso di scioglimento delle società e delle associazioni (art. 31);

che - a far data dal 18/09/2005, nello statuto è espressamente previsto, in osservanza della Delibera del Consiglio Nazionale CONI, l'obbligo di conformarsi alle norme ed alle direttive del CONI nonché allo Statuto e ai regolamenti di FGI.

REGISTRA ATTO

I dati non devono essere inseriti dalla società, bensì comunicati al Comitato Regionale di appartenenza il quale provvederà a registrarli.

Questa sezione vengono registrati tutti i dati relativi all'atto costitutivo dell'associazione, alla sua registrazione e agli articoli del proprio statuto societario ricordando che tutti gli statuti devono essere conformi alle norme dell'articolo 90 legge 289/2002.

Note:

Scrittura privata autenticata: scrittura privata cosiddetta "autenticata", che è stata sottoscritta alla presenza di un **pubblico ufficiale**.

Scrittura privata: qualsiasi documento, non autenticato da un pubblico ufficiale. **Scrittura**

privata registrata: Scrittura privata che viene registrata all'agenzia delle entrate.

Impianti:

Anagrafica Consiglio Tecnici Atto **Impianti** Affiliazione Tesserati Rinnovi Documenti Economato

FILTRI

Stagione sportiva: 2014/2015

FILTRA

Denominazione	Tipo	Indirizzo	Comune	Telefono	Tecnico
SELEZIONA IMPIANTO					

All'interno di quest'area vanno selezionati gli impianti presso i quali l'associazione svolge l'attività sportiva. Attraverso il bottone SELEZIONA IMPIANTO si accede all'elenco di tutti gli impianti censiti dalla Federazione:

[Altro...](#)

Elenco Impianti

Regione: Lazio Provincia: Roma Comune: Bracciano

Denominazione: FILTRA Impianti: 1

Denominazione	Località	Provenienza dato
DANCING CENTER		Interno

INDIETRO ASSEGNA IMPIANTO

Una volta raggiunto questo menù si potrà filtrare per area geografica o per denominazione e selezionare l'impianto tramite apposita spunta tra quelli filtrati dall'archivio; se l'impianto non fosse presente nell'elenco filtrato, la società sportiva dovrà richiedere all'ufficio affiliazioni/tesseramento l'inserimento di un nuovo impianto.

Affiliazione:

NOTA: prima di procedere con la richiesta di affiliazione la società deve avere all'interno dell'area economato la disponibilità economica necessaria o introdurre un nuovo pagamento (vedi sezione Economato).

Questa sezione è dedicata alla gestione delle affiliazioni:

AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA SOCIETÀ TESSERATI ALBO PERSONE IMPIANTI GESTIONE PROFILO UTENTE ESCI GARE

Società

000520 A.S. DILETTANTISTICA GINNASTICA TERAMO LIBERTAS VIA A. PEPE, 14/E Teramo (TE) 14 - C.R. ABRUZZO

Anagrafica Affiliazione Tecnici Impianti Tesserati Rinnovi Documenti Economato

Stagione sportiva: 2017

Stagione	Cod. affiliazione	Tipo affiliazione	Discipline	Data rich. affiliazione	Stato domanda	Stato affiliazione
Non è presente alcuna affiliazione - Prima di procedere, verificare in Economato di avere credito sufficiente.						

AFFILIAZIONE

Legenda Stato: in approvazione, validata, ratificata

Bacheca Società Tesserati Albo Persone Impianti Gestione Profilo utente Esci Gare

Copyright © 2016 ConiNet S.p.A.

Cliccando sul bottone AFFILIAZIONE sarà possibile richiedere la riaffiliazione per la stagione selezionata (2017): Si aprirà una nuova maschera:

AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA SOCIETÀ TESSERATI ALBO PERSONE IMPIANTI GESTIONE PROFILO UTENTE ESCI GARE

Affiliazione

000520 A.S. DILETTANTISTICA GINNASTICA TERAMO LIBERTAS VIA A. PEPE, 14/E Teramo (TE)

Stagione: 2017 Tipo affiliazione: Selezionare tipo affiliazione

SCORRENDO LA "FRECCETTA DI LATO" SELEZIONARE "AFFILIAZIONE"

INDIETRO

Bacheca Società Tesserati Albo Persone Impianti Gestione Profilo utente Esci Gare

Copyright © 2016 ConiNet S.p.A.

All'apertura del form bisognerà selezionare **affiliazione** ed il programma vi reindirizzerà **Altro....**

alla seguente maschera:

AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA SOCIETÀ TESSERATI ALBO PERSONE IMPIANTI GESTIONE PROFILO UTENTE ESCI GARE

Home » Affiliazione

Affiliazione

000520 A.S. DILETTANTISTICA GINNASTICA TERAMO LIBERTAS VIA A. PEPE, 14/E Teramo (TE)

Stagione: 2017
Data richiesta affiliazione: 09/09/2016

Tipo affiliazione: Affiliazione

Consenso al trattamento dati per REGISTRO CONI
☒ personali ☐ per fini commerciali

Consenso al trattamento dati per TESSERAMENTO
☒ personali ☐ per fini commerciali

SPUNTARE LE CASELLE RELATIVE AD ESPRIMERE IL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ATTENZIONE: al momento della registrazione di questo tipo di affiliazione verrà generato un movimento Affiliazione (Rinnovo) del valore di 350 €

AVVERTENZA COSTO OPERAZIONE RIAFFILIAZIONE

SELEZIONARE EVIDENZIANDOLE LE SPECIALITA' PRATICATE E PREMERE POI IL TASTO "AGGIUNGI". SE SI DESIDERA SELENERLE TUTTE BASTA PREMERE SUL TASTO "TUTTI"

Elenco Specialità
 Aerobica
 Artistica Maschile
 Ginnastica per tutti
 Ritmica
 Trampolino
 Artistica Femminile
 Salute e Fitness

Praticate da A.S.D.

AGGIUNGI
 TOGLI
 TUTTI
 VUOTA

Trattamento dei dati personali
☒ Trattamento dati personali comuni ☐ Trattamento dati per estero ☒ Trattamento dati per pubblicazione

Trattamento dei dati personali
 presa visione dell'informativa ai sensi dell'art.13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n.196 recente il "Codice della Privacy" prot.n. 9516/Tess del 5/07/2005 e ai sensi dell'articolo 23 del medesimo Codice.
 Presta IL PROPRIO CONSENSO
 a che la Federazione Ginnastica d'Italia effettui i trattamenti di dati personali relativi alla A.S. sopra indicata per le finalità cosiddette "necessarie" indicate nella predetta Informativa e con le modalità più in dettaglio individuate nella citata informativa. Inoltre, per il trattamento dei dati sotto indicati:
 1) Trattamento dei dati personali comuni riferiti alla A.S., ivi inclusa la comunicazione e la diffusione dei dati ai soggetti e per le finalità cosiddette "facoltative" indicati nella predetta informativa.
 2) Trasferimento all'estero dei dati personali comuni riferiti alla A.S. per le finalità cosiddette necessarie indicate nella predetta informativa.
 3) Trattamento dei dati personali comuni riferiti alla A.S. rappresentato dalla diffusione tramite pubblicazione delle informazioni sul sito Internet della F.G.I. per le finalità indicate nella predetta informativa.

Dichiarazioni
 Ai sensi dell'art.12, comma 11 dello Statuto federale, ad ogni effetto, la società sportiva rappresentata dal sottoscritto accetta e dichiara:

Dichiarazione

- di voler ricevere ogni comunicazione e notifica da parte degli organi ed uffici federali presso l'indirizzo Posta Elettronica Certificata reso disponibile dalla Federazione e indicato nell'menu ANAGRAFICA;
- di aver visionato e di voler confermare i dati relativi all'Atto e Statuto presenti nell'menu ATTO;
- di aver visionato e di voler confermare i dati presenti nel Consiglio direttivo nell'menu CONSIGLIO;

☒ Firma del Presidente

Tutela Sanitaria
 Il sottoscritto Presidente dichiara:

- che gli atleti sono stati sottoposti alla visita di idoneità medico - sportiva secondo le vigenti disposizioni di Legge ed alle scadenze previste e che la società custodisce i relativi certificati medici impegnandosi a presentarli alla Federazione qualora richiesti.

☒ Firma del Presidente

INDIETRO REGISTRA AFFILIAZIONE

CLICCANDO SUL TASTO REGISTRA OPERAZIONE L'AFFILIAZIONE VERRA' REGISTRATA

Operare come indicato nell'esempio e premuto il tasto "REGISTRA OPERAZIONE" In fase di registrazione il sistema eseguirà ulteriori controlli come ad esempio la disponibilità economica o i requisiti minimi stabiliti dallo statuto federale. [Altro.....](#)

Si aprirà questa videata sulla quale bisognerà operare come indicato. Premendo tasto sinistro del mouse e si aprirà una finestra: .

CLICCANDO SUL BOTTONE STAMPA MODULO AFFILIAZIONE VERRA STAMPATA LA DOMANDA DI AFFILIAZIONE CHE SARA COMPILATA AUTOMATICAMENTE DAL SISTEMA, DOVRA ESSERE DEBITAMENTE FIRMATA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE, SCANNERIZZATA E CARICATA NELL'AREA DOCUMENTI.

Tesserati:

NOTA: prima di procedere con la richiesta di tesseramento la società deve avere all'interno dell'area economato la disponibilità economica necessaria o introdurre un nuovo pagamento (vedi sezione Economato).

ATTRAVERSO QUESTO TASTO "INSERIMENTO NUOVO TESSERATO" L'ASSOCIAZIONE POTRA TESSERARE ATLETI TECNICI E DIRIGENTI

Cognome, nome, data di nascita	Codice tessera	Discipline	Tipo tessera	Categoria	Data em	Data scad	Approvato
ABRIGATA, AURORA 12/01/2005	658846	GpT	Atleta	Agonista	17/12/2015	31/12/2016	✓
ABRIGATA, CHIARA 11/02/2009	680675	SF	Atleta	Non Agonista	17/12/2015	31/12/2016	✓
ALCANTARINI, LISA 29/03/2010	680659	SF	Atleta	Non Agonista	17/12/2015	31/12/2016	✓
ARMAROLI, DENYSE 17/07/2011	725813	SF	Atleta	Non Agonista	30/12/2015	31/12/2016	✓
BECCACECI, SAMIRA 07/01/2001	609800	GpT	Atleta	Agonista	17/12/2015	31/12/2016	✓

Attraverso questo menù l'associazione potrà tesserare i propri atleti, dirigenti e tecnici; potrà eseguire ricerche tra quelli già presenti o estrarre un Excel con tutte le informazioni sulle persone tesserate **Altro....**

Dopo aver cliccato su “inserisci nuovo tesserato”, per ricercare una persona da tesserare è stata implementata una funzione di *autocomplete*: non appena si digitano le prime lettere del cognome comparirà l'elenco delle possibili persone che hanno quel cognome e la relativa data di nascita in modo da identificarle univocamente. (Per affinare la ricerca è possibile utilizzare la seguente sintassi: *cognome, nome, anno nascita (quattro cifre)*. ES.ROSSI, PAOLO, 1985) Questa funzionalità permette di mantenere un'anagrafica univoca delle persone all'interno di tutto il sistema (vedi sezione PERSONE) e di poter accedere in modo facilitato alla banca dati in qualsiasi punto sia richiesto. Per affinare la ricerca è possibile utilizzare la seguente sintassi: *cognome, nome, anno nascita (quattro cifre)*.

AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

Società
000520 A.S. DILETTANTISTICA GINNASTICA TERAMO LIBERTAS VIA A. PEPE, 14/E Teramo (TE) 14 - C.R. ABRUZZO

Inserimento nuovo tesserato
Stagione: 2017

Cognome, nome*: m

Tipologia tessera*: -

INSESCI

Digitando le prime lettere del cognome comparirà l'elenco delle possibili persone che hanno quel cognome. Per affinare la ricerca è possibile utilizzare la seguente sintassi: cognome, nome, anno nascita (quattro cifre). ES.ROSSI, PAOLO, 1985)

M. EATTINI, SARA 07/12/1970 DOLO (VE)
M. ONTILLA, EPIFANY 06/01/1991 TREVISO (TV)
M. HADHBI, SARA 02/05/2001 UDINE (UD)
M. DAGHI, NAWRESS 31/07/1995 PIETRA LIGURE (SV)
M. AGHI, MONIA 21/11/1998 UDINE (UD)
M. SCA, LUCIA 21/09/2001 LA SPEZIA (SP)
M. A
M. AAR, ANNA 24/04/1983
M. ACHI, MAICHI, SARA 19/01/1993 MAROGGIO
M. ALCI, SARA 31/12/2005 TORINO DI SANIGRO (CH)
M. ALEN, LUCA NOURI 16/11/2005 VICENZA (VI)
M. AAR, PATRICK 16/03/2007 MONFALCONE (GO)
M. AROUF, KHADIA 29/07/2001 PIOVE DI SACCO (PD)
M. ATOVI, HAJAR 19/10/1997 CASTELFRANCO VENETO (TV)
M. ATOVI, HAJAR 19/10/1997 CASTELFRANCO VENETO (TV)
NUOVA ANAGRAFICA

Emissione*: 09/09/2016

Scadenza*: 31/12/2017

☐ Certificato di idoneità sportiva

Stampa tutte le tessere elencate

Totale Tesserati: 7

Se la persona è presente basta selezionarla e proseguire con il tesseramento, se non è presente bisognerà cliccare su

“Nuova Anagrafica”

e compilare la scheda come mostrato qui a fianco. Una volta salvato si potrà procedere al tesseramento.

Si dovrà procedere con la scelta del *Tipologia tessera* (dirigente, atleta o tecnico) e successivamente con la *Categoria* corrispondente (presidente, consigliere, da novizi a master) ed infine registrare il tesseramento attraverso il tasto **INSESCI**.

NOTA: prima di procedere con la richiesta di tesseramento la società deve avere all'interno dell'area economato la disponibilità economica necessaria o introdurre un nuovo pagamento (vedi sezione Economato). Altro....

Creazione nuova anagrafica

Cognome*:

Nome*:

Codice fiscale*:

Sesso*: M F

Disabile: ☐

Data di nascita*:

Cittadinanza*: Italia

Luogo di nascita
☒ Italia ☐ Estero Comune*:

Residenza e recapiti
Nazione*: Italia
Indirizzo*:

Provincia*: Selezionare la provincia

Telefono (1):

Telefono (2):

E-mail:

C.A.P.*:

Fax:

Mobile:

Documento d'identità
Tipo: -
Provincia: Selezionare la provincia

Numero:

Rilasciato da: -
Data rilascio:

Data scadenza:

Altro informazioni

SALVA **ANNULLA**

Infine attraverso la funzione *Filtri* si potranno effettuare ricerche per la stagione selezionata, stampare l'elenco tesserati o estrarre in formato Excel i dati dei propri tesserati:

AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA SOCIETÀ TESSERATI ALBO PERSONE IMPIANTI GESTIONE PROFILO UTENTE ESCI GARE

Società

000258 A.S.DILETTANTISTICA SEZIONE GINNASTICA PESCARRESE VIA TRILUSSA, 91/93 Pescara (PE) 14 - C.R. ABRUZZO

Anagrafica Alto Consiglio Affiliazione Tecnici Impianti Tesserati Rinnovi Documenti Economato

Inserimento nuovo tesserato

Filtri

Stagione: 2016
Cognome: bassani
Tesserati nati in: Italia Estero Nessun filtro
Tesserati disabili: - Cittadinanza: -
Tipo tessera: - Codice tessera: -
Data tesseramento da: - a: -
FILTRA

Stampa tutte le tessere elencate

Visualizza: 10 elementi

Cognome, nome, data di nascita Codice tessera Data em Data scad Approvato

BASSANI, GIUSEPPE 20/03/1957 307241 Dirigente Societario Presidente 12/01/2016 31/12/2016 ✓

Vista da 1 a 1 di 1 campi

Visualizza tesseramento Modifica tesseramento Cancella tesseramento

Bacheca Società Tesserati Albo Persone Impianti Gestione Profilo utente Esci Gare

Rinnovi:

NOTA: prima di procedere con i rinnovi di tesseramento la società deve avere all'interno dell'area economato la disponibilità economica necessaria o introdurre un nuovo pagamento (vedi sezione Economato).

AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA SOCIETÀ TESSERATI ALBO PERSONE IMPIANTI GESTIONE PROFILO UTENTE ESCI GARE

Società

000258 A.S.DILETTANTISTICA SEZIONE GINNASTICA PESCARRESE VIA TRILUSSA, 91/93 Pescara (PE) 14 - C.R. ABRUZZO

Anagrafica Alto Consiglio Affiliazione Tecnici Impianti Tesserati Rinnovi Documenti Economato

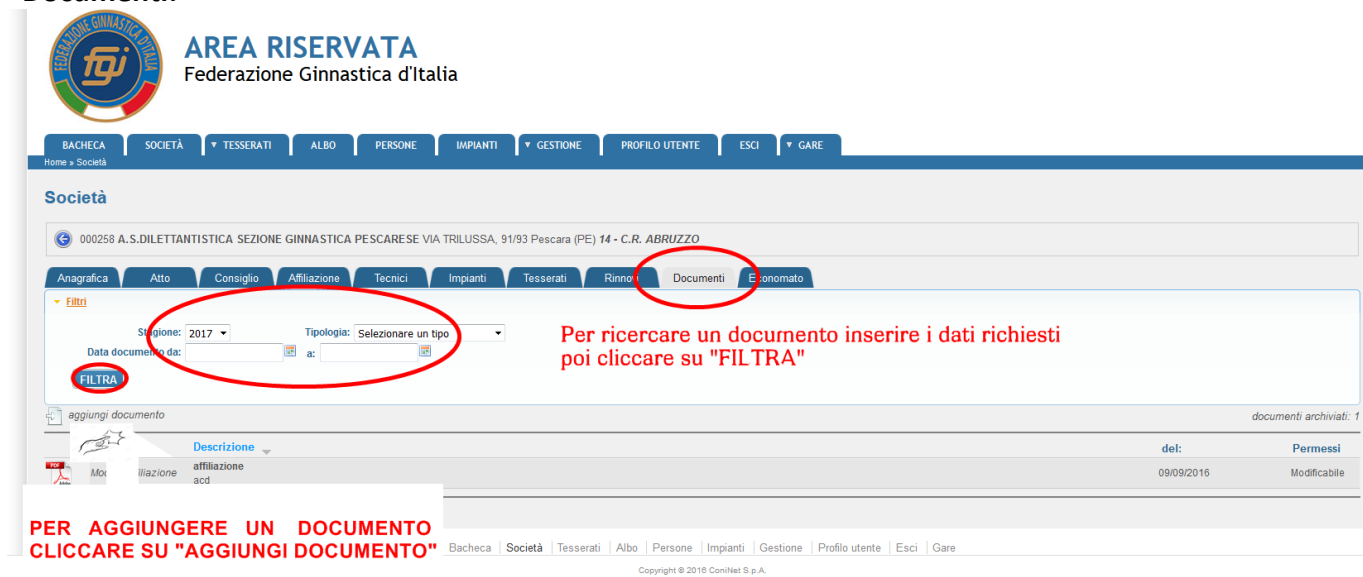
Filtri

Stagione precedente: 2016 Stagione nuovo: 2017
Cognome: -
Tesserati nati in: Italia Estero Nessun filtro
Tesserati disabili: - Cittadinanza: -
Tipo tessera: - Codice tessera: -
Data tesseramento da: - a: -
FILTRA

Totale tessere: 60

Cognome, nome, data di nascita	Cod. tessera	Vecchia tessera	Tipo tessera	Categoria	Disciplina	
Acciavatti, Jessica 11/01/2005	654925	Atleta - Agonista	Atleta	Agonista	Aerobica	☐
Aguirre Merino, Ashley 10/02/2004	738048	Atleta - Agonista	Atleta	Agonista	Aerobica	☐
Bassani, Giuseppe 20/03/1957	307241	Dirigente Societario - Presidente	Dirigente Societario	Presidente		☐
Bianco, Chiara 03/03/2005	583106	Atleta - Agonista	Atleta	Agonista	Aerobica	☐
Borrelli, Gianluca 08/03/2001	523293	Atleta - Agonista	Atleta	Agonista	Aerobica	☐
Campolieti, Valentina 17/03/2007	622344	Atleta - Agonista	Atleta	Agonista	Aerobica	☐
Capodicasa, Silvia 29/11/1999	422668	Atleta - Agonista	Atleta	Agonista	Aerobica	☐
Carpinelli, Alisia 11/03/2008	738346	Atleta - Agonista	Atleta	Agonista	Aerobica	☐
Carpinelli, Denise 08/09/2005	661851	Atleta - Agonista	Atleta	Agonista	Aerobica	☐
Cetrullo, Francesca 30/01/2003	737430	Atleta - Agonista	Atleta	Agonista	Artistica Femminile	☐
Ciccolati, Matilde 24/04/2007	568563	Atleta - Agonista	Atleta	Agonista	Aerobica	☐
Colantoni, Flavia 11/05/2004	654921	Atleta - Agonista	Atleta	Agonista	Aerobica	☐
Cossetti, Martina 03/10/2004	738345	Atleta - Agonista	Atleta	Agonista	Aerobica	☐
D'Alonzo, Flavia 19/07/2004	738339	Atleta - Agonista	Atleta	Agonista	Aerobica	☐
D'Ami, Elena 14/08/2005	654924	Atleta - Agonista	Atleta	Agonista	Aerobica	☐

In questa pagina si possono effettuare rinnovi multipli di atleti per la stagione in corso, filtrandoli da una stagione precedente.

Documenti:


AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA | SOCIETÀ | TESSERATI | ALBO | PERSONE | IMPIANTI | GESTIONE | PROFILO UTENTE | ESCI | GARE

Società

000258 A.S.DILETTANTISTICA SEZIONE GINNASTICA PESCARERE VIA TRILUSSA, 91/93 Pescara (PE) 14 - C.R. ABRUZZO

Anagrafica | Atto | Consiglio | Affiliazione | Tecnici | Impianti | Tesserati | Rinnovi | **Documenti** | Economato

Filtra

Stagione: 2017 Tipologia: Selezionare un tipo

Data documento da: a:

FILTRA

aggiungi documento documenti archiviati: 1

Descrizione del: Permessi

09/09/2016 Modificabile

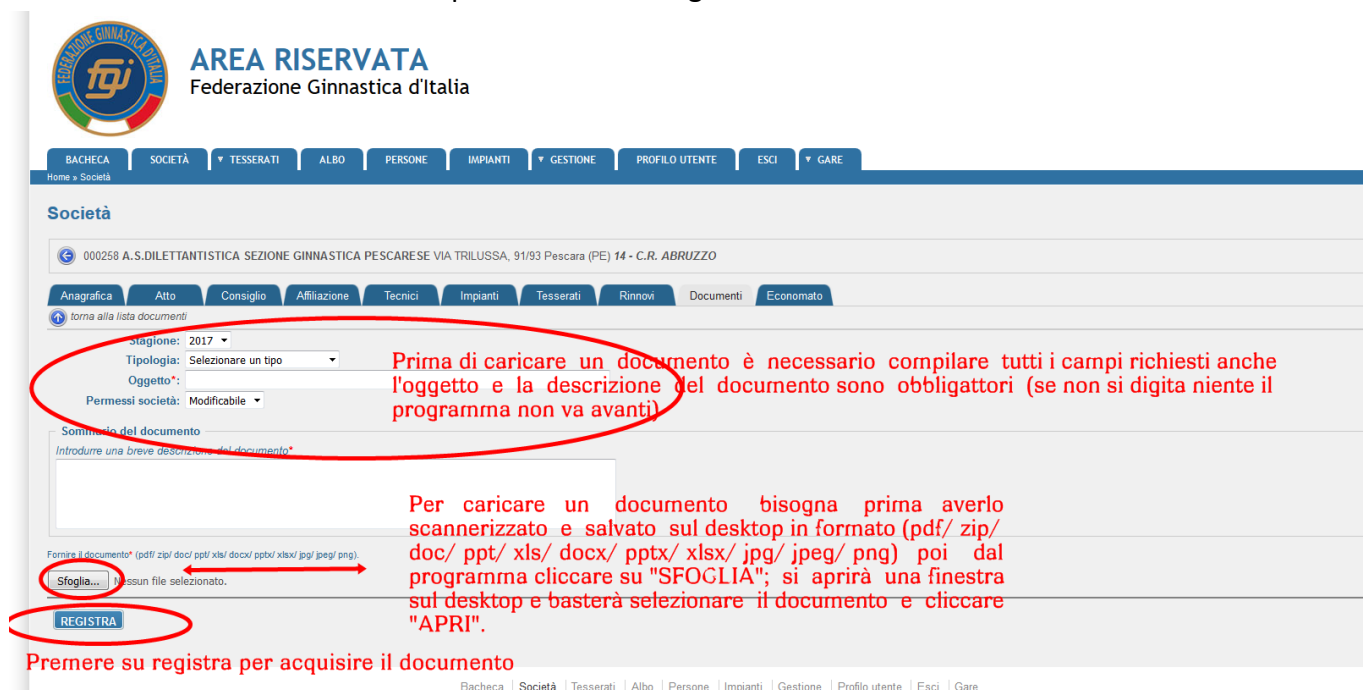
PER AGGIUNGERE UN DOCUMENTO CLICCARE SU "AGGIUNGI DOCUMENTO"

Bacheca | Società | Tesserati | Albo | Persone | Impianti | Gestione | Profilo utente | Esci | Gare

Copyright © 2016 ConiNet S.p.A.

È l'area documentale dell'associazione dove possono essere conservati documenti come lo statuto societario, le ricevute dei versamenti, le richieste di affiliazione, ecc.

Per inserire un nuovo documento procedere come di seguito indicato:



AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA | SOCIETÀ | TESSERATI | ALBO | PERSONE | IMPIANTI | GESTIONE | PROFILO UTENTE | ESCI | GARE

Società

000258 A.S.DILETTANTISTICA SEZIONE GINNASTICA PESCARERE VIA TRILUSSA, 91/93 Pescara (PE) 14 - C.R. ABRUZZO

Anagrafica | Atto | Consiglio | Affiliazione | Tecnici | Impianti | Tesserati | Rinnovi | Documenti | Economato

torna alla lista documenti

Stagione: 2017 Tipologia: Selezionare un tipo

Permessi società: Modificabile

Sommario del documento

Introdurre una breve descrizione del documento*

Fornire il documento* (pdf/ zip/ doc/ ppt/ xls/ docx/ pptx/ xlsx/ jpg/ jpeg/ png).

Sfoglia... Nessun file selezionato.

REGISTRA

Prima di caricare un documento è necessario compilare tutti i campi richiesti anche l'oggetto e la descrizione del documento sono obbligatori (se non si digita niente il programma non va avanti)

Per caricare un documento bisogna prima averlo scannerizzato e salvato sul desktop in formato (pdf/ zip/ doc/ ppt/ xls/ docx/ pptx/ xlsx/ jpg/ jpeg/ png) poi dal programma cliccare su "SFOGLIA"; si aprirà una finestra sul desktop e basterà selezionare il documento e cliccare "APRI".

Premere su registra per acquisire il documento

Bacheca | Società | Tesserati | Albo | Persone | Impianti | Gestione | Profilo utente | Esci | Gare

Economato:

AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA SOCIETÀ TESSERATI ALBO PERSONE IMPIANTI GESTIONE PROFILO UTENTE ESCI GARE

Home » Società

Società

002618 A.S.D. AMBRA VIA DEL CIRCUITO, 231 Pescara (PE) 14 - C.R. ABRUZZO

Anagrafica Atto Consiglio Affiliazione Tecnici Impianti Tesserati Rinnovi Documenti **Economato**

FILTRA

Stagione: 2017 Causale: -

Data da: Data a:

FILTRA

A credito da approvare: 0.00 € Saldo: 0.00 €

Massimo scoperto: 0 € A credito: 0.00 € Impegnato: 0.00 €

A debito: 0.00 € Disponibile: 0.00 €

Numero movimenti: 0

Esporta elenco movimenti

Numero Causale Descrizione Importo Data reg.

INTRODUCI PAGAMENTI INTRODUCI MOVIMENTI

Bacheca Società Tesserati Albo Persone Impianti Gestione Profilo utente Esci Gare

Copyright © 2016 ConiNet S.p.A.

All'interno dell'area economato vengono gestite tutte le informazioni relative alla situazione economica della società e vengono registrate tutte le operazioni eseguite all'interno del sistema. Attraverso il bottone **INTRODUCI PAGAMENTI** sarà possibile introdurre tutti i pagamenti a favore della F.G.I.(per la Riaffiliazione il Tesseramento Dirigenti Sociali, Tecnici e Atleti). La schermata successiva è la seguente

AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA SOCIETÀ TESSERATI ALBO PERSONE IMPIANTI GESTIONE PROFILO UTENTE ESCI GARE

Home » Società

Società

001454 ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA GINNASTICA TORRIONE PIAZZA SAN PIO X, snc L'Aquila (AQ) 14 - C.R. ABRUZZO

Anagrafica Atto Consiglio Affiliazione Tecnici Impianti Tesserati Rinnovi Documenti Economato

Introduzione pagamenti

Stagione: 2017

Tipo pagamento*: -

Importo*: €

Banca / Agenzia*: Carta di credito MAV Light

Riferimenti*: N. IDENTIFICATIVO PAG. MAV.

Data pagamento*:

SELEZIONARE LE MODALITA' DI PAGAMENTO CHE POSSONO ESSERE:
CARTA DI CREDITO, OPPURE
MAV LIGHT *

ES. BNL, UNICREDIT SPA, POSTE (SOLO IN CASO DI PAGAMENTO MAV)

INDIETRO REGISTRA

Bacheca Società Tesserati Albo Persone Impianti Gestione Profilo utente Esci Gare

Copyright © 2016 ConiNet S.p.A.

A questo punto si potrà scegliere la modalità di pagamento. **Altro....**

Quelle previste dal programma sono:

- **CARTA DI CREDITO;**
- **M.AV;** (vedi pag. 14)

Con **Carta di Credito** Si seleziona la voce si inserisce l'importo e il programma genera la seguente videata:

A questo punto si clicca su **“Conferma”** e si aprirà la schermata nella quale si effettuerà effettivamente il pagamento.

N.B. - IL PAGAMENTO DI AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI A MEZZO CARTA DI CREDITO, ANDATO A BUON FINE, VIENE AUTOMATICAMENTE AUTORIZZATO DAL PROGRAMMA SENZA ULTERIORI OPERAZIONI.
Altro.....

Con M.AV *✓ **CHE COSA È IL PAGAMENTO A MEZZO M.AV?**

Il **MAV** è l'acronimo di Pagamento Mediante Avviso. Il **Mav** è un **bollettino** il cui pagamento segue una procedura interbancaria standard. I soggetti che emettono (**Es. F.G.I.**) bollettini MAV di solito devono incassare delle quote frazionarie. Ad esempio nel nostro caso il bollettino MAV è emesso dalla **F.G.I.** per incassare "quote di tesseramento" e tassa "affiliazione" dalle Società.

COME FUNZIONA?

✓ La Società scarica il bollettino formato PDF dal programma di tesseramento contenente:

- nome e cognome di chi deve pagare;
- l'importo da versare;
- causale del pagamento;
- la scadenza entro cui effettuare il pagamento.

Sul bollettino MAV appare anche un **codice di 17 cifre** che lo identifica in modo univoco.

✓ **COME SI PAGA?**

Il bollettino MAV **può essere pagato presso qualsiasi sportello bancario**.

Il bollettino MAV può essere pagato, inserendo il codice identificativo, anche presso gli **sportelli bancomat** e attraverso i servizi di **online banking**.

✓ **COME SI DIMOSTRA IL PAGAMENTO?**

- **Se il bollettino MAV è pagato in banca** il cassiere restituisce la quietanza timbrata per ricevuta.
- **Se il bollettino MAV è pagato allo sportello Bancomat** è sufficiente conservare lo scontrino stampato dallo sportello Bancomat.
- **Se il bollettino MAV è pagato on-line** la funzionalità di stampa delle ricevute dipende dal sistema di E-banking utilizzato.

COME PROCEDERE PER SCEGLIERE LA MODALITÀ DI PAGAMENTO M.AV

AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA SOCIETÀ TESSERATI ALBO PERSONE IMPIANTI GESTIONE PROFILO UTENTE ESCI GARE

Home » Società

Società

000258 A.S.DILETTANTISTICA SEZIONE GINNASTICA PESCARERESE VIA TRILUSSA, 91/93 Pescara (PE) 14 - C.R. ABRUZZO

Anagrafica Atto Consiglio Affiliazione Tecnici Impianti

Introduzione pagamenti

Stagione: 2017
Tipo pagamento*: MAV Light
Importo*: 100.00 €

INDIETRO **REGISTRA**

Selezionare Modalità di pagamento MAV inserire l'importo cliccare su "REGISTRA" si aprirà "CONFERMA PAGAMENTO ONLINE"

Conferma pagamento on-line

Per confermare il pagamento di EUR 100.00, si prega di cliccare su **Conferma**.
Per annullare l'operazione cliccare su **Annulla**.

Conferma Annulla

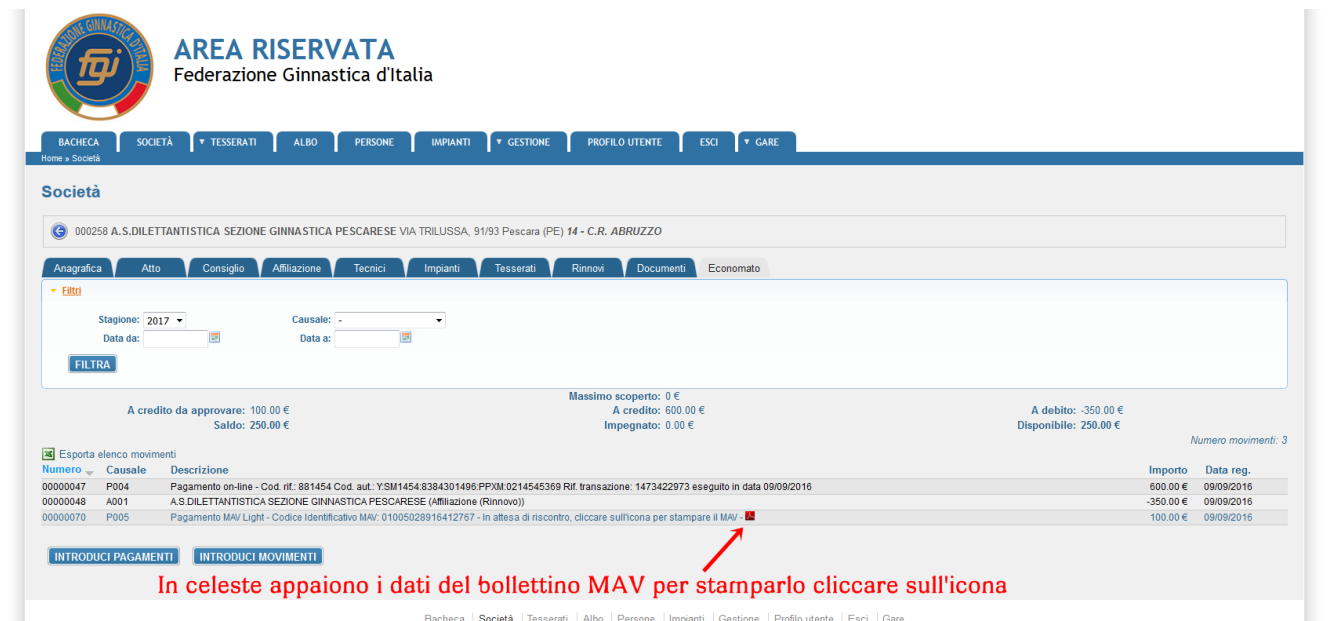
Bacheca Società Tesserati Albo Co A. Gestione Profilo utente Esci Gare

Premere su "CONFERMA"

Si aprirà il seguente form:



Seguire le indicazioni



Di seguito appare un fac - simile del bollettino Altro.....

BNL
GRUPPO BNP PARIBAS

Banca Nazionale del Lavoro Spa - Iscritta all'Albo delle banche e capogruppo del gruppo bancario BNL.
Iscritta all'Albo dei gruppi bancari presso Banco d'Italia.
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del socio unico BNP Paribas S.A. - Parigi - Capitale Euro 2.075.000.000,00 L.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e n. di iscrizione nel Reg. Imprese di Roma 09339291006
Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei depositi - Sede Legale e Direzione Generale Via V. Veneto, 119 - 00187 Roma - Tel. +39 06 47201
- bnl.it

PAGABILE PRESSO TUTTI GLI SPORTELLI
DELLA BANCA NAZIONALE DEL LAVORO O PRESSO GLI SPORTELLI
DI ALTRI ISTITUTI BANCARI, SENZA ALCUNA COMMISSIONE

UTILIZZARE PER IL PAGAMENTO ESCLUSIVAMENTE IL PRESENTE
BOLLETTINO, CONTENENTE GLI ESTREMI NECESSARI AD
EFFETTUARE L'ACCREDITO AL BENEFICIARIO

RISERVATO ALLA BANCA

Cognome e nome _____
domicilio _____
nato il _____ a _____ prov. _____
documento id. _____ n° _____ emesso il _____
da _____

Al sensi dell'art. della legge n. 157/1980, dichiaro che la presente operazione viene da me eseguita per conto di:

nato il _____ a _____ prov. _____
residente/avente sede _____
Firma del presentatore _____

Spettabile addetto in c/ _____
Data _____ Vogliate effettuare il pagamento del presente bollettino contro:
_____ intestato: _____
_____ Firma _____

VALORI VERSATI PER CASSA

N°	da €		
	500,00		
	200,00		
	100,00		
	50,00		
	10,00		
	5,00		

monete metalliche €

TOT. CONTANTE

N. Ass. €

TOTALE PAGAM. €

Resto €

QUIETANZA DI PAGAMENTO RISERVATA AL CLIENTE

DA PAGARE A
**FEDERAZIONE
GINNASTICA D'ITALIA**
Viale Tiziano n° 70
00196 Roma

IMPORTO 100,00
SCADENZA

CODICE DEBITORE
000008 - A.S.DILETTANTISTICA
VIA TRINCRIO SA, 91/93
65122 Pescara (PE)

IMPORTO 100,00
SCADENZA

QUIETANZA DI PAGAMENTO RISERVATA ALLA BANCA ESATTRICE

DA PAGARE A
**FEDERAZIONE
GINNASTICA D'ITALIA**
Viale Tiziano n° 70
00196 Roma

IMPORTO 100,00
SCADENZA

CODICE DEBITORE
000008 - A.S.DILETTANTISTICA
VIA TRINCRIO SA, 91/93
65122 Pescara (PE)

MAV - ELETTRONICO BANCARIO

CODICE IDENTIFICATIVO MAV
01005028916412767

ATTESTAZIONE RILASCIATA PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE

PAGABILE IL

CODICE IDENTIFICATIVO MAV
01005028916412767

TIMBRO DELLA BANCA ESATTRICE

CODICE IDENTIFICATIVO MAV
01005028916412767

TIMBRO DELLA BANCA ESATTRICE

<01005028916412767>

0000100+00<

Il bollettino MAV può essere pagato presso qualsiasi sportello bancario.

Il bollettino MAV può essere pagato, inserendo il codice identificativo, anche presso gli sportelli bancomat e attraverso i servizi di online banking.

COME SI DIMOSTRA IL PAGAMENTO?

- Se il bollettino MAV è pagato in banca il cassiere restituisce la quietanza timbrata per ricevuta.
- Se il bollettino MAV è pagato allo sportello Bancomat è sufficiente conservare lo scontrino stampato dallo sportello Bancomat.
- Se il bollettino MAV è pagato on-line la funzionalità di stampa delle ricevute dipende dal sistema di E-banking utilizzato.

Una volta effettuato il pagamento la richiesta entro 2 giorni circa verrà automaticamente autorizzata. in caso di URGENZA è consigliabile l'utilizzo della carta di credito che genera una immediata autorizzazione .

PERSONE

È l'area dedicata all'anagrafica delle persone che sono tesserate con la propria società. Al suo interno si potranno inserire nuove anagrafiche o ricercare tra quelle esistenti, scegliendo la stagione nel filtro. Premere il tasto filtra e verranno visualizzate tutte le persone tesserate, sarà quindi possibile modificare i dati anagrafici:

Persone

Filtro

Cognome: Nome:

Matricola:

Tesseramento

Stagione: Numero tessera:

Tipologia tessera:

FILTRA

Nuova anagrafica

numero totale persone: 28

Codice fiscale	Cognome e nome	Data di nascita	Luogo di nascita
		15/07/1984	TORINO (TO)
		03/04/1993	CHIVASSO (TO)
		10/04/1971	TORINO (TO)
		14/09/1965	ROMA (RM)
		27/03/1966	CERIGNOLA (FG)
		31/12/1964	TORINO (TO)
		02/01/1972	TORINO (TO)
		16/08/1990	TORINO (TO)
		25/07/1985	TORINO (TO)
		31/08/1987	TORINO (TO)
		28/04/1986	TORINO (TO)
		08/03/1994	TORINO (TO)
		03/07/1971	TORINO (TO)

L'Associazione potrà modificare alcuni dati delle sole persone che hanno un tesseramento valido con la società per la stagione corrente.

All'interno dell'area documentale (Documenti) di ogni singola anagrafica si potranno inserire documenti legati alla persona (copia del documento d'identità, attestati di qualifica, ecc.) o la foto necessaria alla stampa della tessera federale:

Anagrafica **Documenti** **Storico**

torna alla lista documenti

Tipologia: Foto Badge

Oggetto:

Sommario del documento

Introdurre una breve descrizione del documento

Fornire il documento originale convertito in uno dei formati previsti.*

Sfogliala... Nessun file selezionato.

REGISTRA

Inoltre, per ogni anagrafica, sarà possibile gestire, visionare ed estrarre in formato Excel tutto lo storico:

Anagrafica **Documenti** **Storico**

estrai i dati * iscrizione albo valida

Tesseramento	Settore	Cod. tessera	Tipo tessera	dal	al	Categoria / Qualifica / Livello - validità
2014 Società Test	-	20168	Dirigente	26/02/2014	31/12/2014	Presidente
Partecipazione a consiglio direttivo	Carica	Periodo				
2014 Società Test	Presidente	intera stagione				

Procedura per la Riaffiliazione

Prima di procedere con la Riaffiliazione, con nuovi tesseramenti o rinnovi la Società deve avere all'interno dell'area economato la disponibilità economica necessaria o introdurre un nuovo pagamento (vedi sezione Economato).

1. Entrare nel programma inserendo nome **Login e Password** (Vedi Pagg. 1, 2,3 Manuale);
aprire:
2. **"ECONOMATO"**. Introdurre in economato una somma sufficiente a coprire le successive operazioni di affiliazione e tesseramento. (Vedi pagg.,15,16,17,18,19 Modulo 10);
Quando introduciamo il pagamento dobbiamo prima selezionare la stagione dove utilizzarlo, di default viene selezionata la stagione sportiva (Es. 2017);
aprire:
3. **"ATTO"**. Registrare l'atto inserendo gli articoli dello Statuto Sociale. (Vedi pag. 8- Modulo 5);
aprire:
4. **"ANAGRAFICA"**. Modificare se necessario i campi del recapito postale nella scheda anagrafica. (Vedi pag. 5 –Modulo 3)
aprire:
5. **"CONSIGLIO"**. Riconfermare il Consiglio Direttivo. (Vedi pag. 6 – Modulo 4);
Eventuali modifiche vanno richieste alla FGI allegando la documentazione necessaria inserendola dopo averla scannerizzata nell'area **"DOCUMENTI"** (verbale assemblea per modifica del consiglio, documento d'identità per cambio data nascita di tesserati...);
aprire:
6. **"IMPIANTI"**. Selezionare l'impianto sportivo principale andando nell'area Impianti, filtrare la stagione sportiva per l'anno di affiliazione per cui si richiede l'utilizzo, (utilizzare i filtri di ricerca per **"Regione – Provincia – Comune"** o per **"Denominazione"**), selezionare l'impianto sportivo; qualora l'impianto non fosse presente nell'elenco, la ASD dovrà richiedere all'ufficio affiliazioni/tesseramento l'inserimento di un nuovo impianto. (Vedi pagg. 8,9 – Modulo 6);
aprire:
7. **"AFFILIAZIONE"** Affiliare la Società selezionando la stagione "2017" e cliccando poi sul pulsante "AFFILIAZIONE" poi procedere come indicato sul manuale (Vedi pagg. 9,10,11 - Modulo 7) (Verrà convalidata solamente dopo aver caricato il modulo di aff.ne debitamente sottoscritto dal Presidente della Società nell'area **"DOCUMENTI"** (vedi pag. 14 - modulo10).

L'avvenuta convalida da parte della FGI sarà visibile quando apparirà la luce gialla e la scritta "valida".

Stagione	Cod. affiliazione	Tipo affiliazione	Data affiliazione	Stato
2014/2015	1	Affiliazione	21/12/2014	valida

numero movimenti: 1

NUOVA AFFILIAZIONE STAMPA MODULO AFFILIAZIONE RIMUOVI RICHIESTA

Altro.....

aprire:

8. **“TESSERATI” – “RINNOVI”**. Iniziare a tesserare in quest’ordine nell’area tesserati o rinnovi
- Presidente, Vice Presidente e Consigliere/i.
 - Tecnico (i); tecnico. (Vedi Pagg.11,12,13 Moduli 8 e 9)

The screenshot shows the 'Società' application interface. At the top, there's a navigation bar with tabs: Anagrafica, Consiglio, Tecnici, Atto, Impianti, Affiliazione, Tesserati (highlighted with a red circle), Rinnovi, Documenti, and Economato. Below this, a sub-menu 'Inserimento nuovo tesserato' is highlighted with a red circle. The form below contains the following fields: 'Stagione' with a dropdown menu showing '2015/2016'; 'Cognome, nome*' with a text input field containing 'Cognome, nome, 19XX'; 'Tipo tessera*' with a dropdown menu showing 'Tecnico'; and 'Categoria' with a dropdown menu showing 'Allenatore'. To the right of the form, there is a checkbox labeled 'Direttore Tecnico' which is also highlighted with a red circle. At the bottom left of the form, there is a blue button labeled 'INSERISCI'.

NOTA BENE: I tecnici vanno tesserati **ESCLUSIVAMENTE** nell’area tesserati **QUINDI NON SI POSSONO RINNOVARE**. Cliccare “Inserimento nuovo tesserato”: per la ricerca iniziare a digitare “Cognome, nome, 19XX”, tipo tessera “Tecnico” e la Qualifica in possesso “Istruttore Societario, ecc.” **Se il tecnico non risulta iscritto nell’albo bisogna contattare il CR per la verifica e l’immissione nell’Albo)**

TESSERAMENTO NUOVI ATLETI RINNOVI

Tesserare nuovi atleti nell’area tesserati nel sottomenu “inserimento nuovo tesserato” (inserendo cognome, nome, anno di nascita), selezionando tipo di tessera “atleta”. Si può utilizzare anche l’area rinnovi per rinnovare quelli della stagione precedente con la selezione multipla di più nominativi.

PROCEDURA DI RICERCA DI UN NOMINATIVO GIÀ PRESENTE IN ARCHIVIO

La sintassi corretta per la ricerca dei tesserati presenti nell’archivio (es: che provengono da altre società) o dopo aver inserito una nuova anagrafica, e si precisa che va creata solamente per i nuovi tesserati, è la seguente “COGNOME, NOME, ANNO” rispettando la virgola e lo spazio.

MODIFICA DEL TESSERAMENTO da “NON AGONISTA” AD “AGONISTA”

NOTA: prima di procedere con la richiesta di MODIFICA DEL TESSERAMENTO la Società deve avere all'interno dell'area “ECONOMATO” la disponibilità economica necessaria o introdurre un nuovo pagamento (vedi sezione Economato).

IL COSTO DELLA MODIFICA E' SEMPRE di 10,00 €

Dopo aver effettuato l'accesso al sistema cliccare su “Società”, poi portarsi su “ECONOMATO” inserire, se non si ha disponibilità, l'importo necessario o importo superiore (PER AVERE SEMPRE UNA CERTA DISPONIBILITA' E NON DOVER OGNI VOLTA RICARICARE IL PROPRIO CONTO). Una volta registrato il pagamento portarsi su “Tesserati” e procedere come indicato:

AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA SOCIETÀ TESSERATI ALBO PERSONE IMPIANTI GESTIONE PROFILO UTENTE GARE ESCI

Società

000145 A.S. DILETTANTISTICA G.S.D. FORTON VIA MUSSINELLI, 40 - La Spezia (SP) 05 - C.R. LIGURIA

Anagrafica Alto Consiglio Affiliazione Tecnici Impianti Tesserati Rinnovi Documenti Economato

Inserimento nuovo tesserato

Stagione: 2016

Cognome:

Tesserati nativi: ☐ Italia ☐ Estero ☐ Nessun altro

Tesserati disabili:

Cittadinanza:

Tipo tessera:

Codice tessera:

Data tesseramento da: a:

FILTRA

Stampa tutte le tessere elencate

Totale Tesserati: 36

Cognome, nome, data di nascita	Codice tessera	Discipline	Tipo tessera	Categoria	Data em	Data scad	Tesseramento	Approvato
BARBERA, MARTA 13/02/2001	394750	GpT	Atleta	Agonista	20/11/2015	31/12/2016		✓
BARTOLETTI, LINDA 28/08/1997	249691	GpT	Atleta	Agonista	20/11/2015	31/12/2016		✓
BATTISTA, VIVIANE 30/08/2010	718091	SF	Atleta	Non Agonista	20/11/2015	31/12/2016		✓
BONECHI, GADA 02/03/2006	502163	SF	Atleta	Non Agonista	20/11/2015	31/12/2016		✓

Operare come di seguito indicato:

AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA SOCIETÀ TESSERATI ALBO PERSONE IMPIANTI GESTIONE PROFILO UTENTE GARE ESCI

Società

000210 S.G. GIUSEPPE FALCIAI ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA VIA GARIBOLDI, 135/8 Anzico (AR) 07 - C.R. TOSCANA

Anagrafica Alto Consiglio Affiliazione Tecnici Impianti Tesserati Rinnovi Documenti Economato

Inserimento nuovo tesserato

Selezionare la stagione 2016

Stagione: 2016

Cognome, nome:

Tipo tessera:

INSERISCI

Digitare il cognome della tesserata; sullo schermo apparirà un campo in nero con evidenziati i dati completi della ginnasta; cliccarci sopra per inserirlo

Emissione: 20/09/2016

Scadenza: 31/12/2016

Stampa tutte le tessere elencate

Totale Tesserati: 0

Cognome, nome, data di nascita	Codice tessera	Discipline	Tipo tessera	Categoria	Data em	Data scad	Tesseramento	Approvato
Nessun campo presente per i criteri di ricerca								

Vista da 0 a 0 di 0 campi

Inizio Precedente Successivo Fine

Altro....

Proseguire come segue:

AREA RISERVATA
Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA SOCIETÀ TESSERATI ALBO PERSONE IMPIANTI GESTIONE PROFILO UTENTE GARE ESCI

Società

0002 S.G. GIUSEPPE FALCIAI ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

Anagrafica Atto Consiglio Affiliazione Tecnici Impianti Tesserati Rinnovi Documenti Economato

Inserimento nuovo tesserato

Stagione: 2016
Cognome, nome: Z ICA, E A 21/05/2008, età: 8
Tipo tessera: Atleta
Categoria: Agonista
Disciplina: Artistica Femminile

Emissione: 20/09/2016
Scadenza: 31/12/2016

INSERISCI CLICCARE SU INSERISCI

Filtri

Stampa tutte le tessere elencate

Visualizza 10 elementi

Cognome, nome, data di nascita Codice tessera Discipline Tipo tessera Categoria Data em Data scad Tesseramento

Nessun campo presente per i criteri di ricerca

Vista da 0 a 0 di 0 campi Inizio Preceder

A questo punto il tesseramento è inserito l'ECONOMATO registrerà un addebito di € 10,00 e mostrerà il nuovo saldo.

Per verificare il buon fine dell'operazione sempre da "Tesserati" poi "Filtri"

Federazione Ginnastica d'Italia

BACHECA SOCIETÀ TESSERATI ALBO PERSONE IMPIANTI GESTIONE PROFILO UTENTE GARE ESCI

Società

000210 S.G. GIUSEPPE FALCIAI ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA VIA GARIBOLDI, 135/8 Arezzo (AR) 07 - C.R. TOSCANA

Anagrafica Atto Consiglio Affiliazione Tecnici Impianti Tesserati Rinnovi Documenti Economato

Inserimento nuovo tesserato

Stagione: 2016
Cognome: Z ICA
Tesserati nat in: Italia Estero Nessun filtro
Tesserati disabili: - Cittadinanza: -
Tipo tessera: - Codice tessera: -
Data tesseramento da: a:

FILTRA

Selezionare la Stagione
Digitare il cognome

Verrà visualizzato il "tesseramento modificato" su due righe, nella prima sarà indicato il periodo dall'emissione della tessera alla data della modifica; nel secondo dalla data della modifica al 31.12.20....

Stampa tutte le tessere elencate

Visualizza 10 elementi

Cognome, nome, data di nascita	Codice tessera	Discipline	Tipo tessera	Categoria	Data em	Data scad	Tesseramento	Approvato
Z ICA, ELIZA 21/05/08	691414	SF	Atleta	Non Agonista	29/02/2016	19/09/2016		
Z ICA, ELIZA 21/05/08	691414	GAF	Atleta	Agonista	29/02/2016	31/12/2016		✓

Vista da 1 a 2 di 2 campi Inizio Precedente 1 Successivo Fine

Bacheca Società Tesserati Albo Persone Impianti Gestione Profilo utente Gare Esci

Copyright © 2016 Gintel S.p.A.

