



Federazione Ginnastica d'Italia

GUIDA OPERATIVA “RINNOVO AFFILIAZIONE 2023

a

ECONOMATO



ANAGRAFICA SOCIETA'



ATTO



CONSIGLIO



AFFILIAZIONE



VALIDAZIONE AFFILIAZIONE



RINNOVO TESSERAMENTO CONSIGLIO



RINNOVO TESSERAMENTO ATLETI 2023



RATIFICA AFFILIAZIONE



FUNZIONE “SPOSTA CREDITO”



ECONOMATO

Portarsi sul seguente Menù > selezionare “Economato”



INTRODUZIONE SOMME IN ECONOMATO

selezionare la stagione a cui i fondi sono destinati:

- **RIAFFILIAZIONE + RINNOVO TESSERATI** selezionare 2023 e introdurre i fondi
- **NUOVI TESSERATI PERIODO 15.09-31.12.2022** selezionare 2022 e introdurre i fondi

Come operare:

Quando si introduce la somma, bisogna fare attenzione a selezionare la stagione a cui i fondi sono destinati attraverso il menù a tendina.

Di “default” il programma, quando si clicca sul tasto INTRODUCI PAGAMENTI, propone la Stagione 2023 per introdurre nel 2022 selezionare:

FUNZIONE “SPOSTA CREDITO”

La sez. “ECONOMATO” è stata implementata della funzione “SPOSTA CREDITO” che consente di spostare:

- una parte del credito disponibile nella “Stagione 2022” alla “Stagione 2023” e viceversa. La gestione di tali spostamenti sarà possibili fino a quando non si azzererà il saldo 2022.
- l'intero importo del credito disponibile nella stagione 2022 alla stagione 2023.

Esaurito il credito 2022 sarà possibile ricaricare l'economato stesso ma i nuovi accrediti NON saranno più trasferibili alla stagione 2023. L'eventuale credito residuo sarà stornato dalla stagione 2022 alla stagione 2023 a fine stagione.

Come operare (*clicare sulla voce che interessa*)

- [SPOSTAMENTO DI UNA PARTE DEL CREDITO DISPONIBILE NELLA “STAGIONE 2022” ALLA “STAGIONE 2023”;](#)
- [SPOSTAMENTO DI UNA PARTE DEL CREDITO DISPONIBILE NELLA “STAGIONE 2023” ALLA “STAGIONE 2022”;](#)
- [SPOSTAMENTO DI TUTTO IL CREDITO DISPONIBILE NELLA “STAGIONE 2022” ALLA “STAGIONE 2023”](#)

./..

[Torna a Legenda](#)

ANAGRAFICA SOCIETA

(Segnalare a FGI se ci sono variazioni da apportare):

In caso di variazione dell'indirizzo mail o dei recapiti telefonici:

- inserire nella sezione "DOCUMENTI" una richiesta su carta intestata della Società, redatta dal Presidente della stessa, con la quale chiede l'aggiornamento dell'anagrafica.
- Dopo aver inserito la richiesta avvertire a mezzo mail:

tesseramento@federginnastica.it, assistenza@federginnastica.it

ATTO

Segnalare a FGI se ci sono variazioni da apportare

CONSIGLIO - REGISTRAZIONE "CARICHE 2023":

La maschera della sez. "CONSIGLIO" mostra la composizione del Consiglio Direttivo. Accanto ad ogni componente è indicata la carica rivestita.

All'atto del "Rinnovo dell'Affiliazione", [selezionata la nuova stagione](#), il programma ripropone di default gli stessi componenti e le stesse cariche della stagione precedente.

Se nulla è variato ed è tutto corretto "**REGISTRARE**" ed andare avanti;

- Se ci sono **VARIAZIONI** da apportare [<Cliccare qui>](#)

/..

[Torna a Legenda](#)

AFFILIAZIONE

Cliccare sul menù a tendina si aprirà la seguente maschera:

2023
2022
Stagione sportiva: 2021
2020

Anagrafica Consiglio Affiliazione Tecnici Impianti Tesserati Rinnovi Documenti Economato

numero affiliazioni: 1

Stagione	Cod. affiliazione	Tipo affiliazione	Discipline	Data rich. affiliazione	Data inizio affiliazione	Data fine affiliazione	Data ratifica	Stato domanda	Stato affiliazione
2022	003715	Affiliazione Ordinaria						in validazione	

AFFILIAZIONE

Legenda Stato

- annullata
- in approvazione
- validata
- ratificata

Selezionare “**STAGIONE 2023**” cliccare su **>AFFILIAZIONE<**

Selezionare il tipo di affiliazione:

003715 Sport Ciclistico Associazione Sportiva Dilettantistica STRADAVALETTA, SS Orbasiano (TO)

Stagione: 2023 ▾

Tipo affiliazione: Selezionare tipo affiliazione ▾

Selezionare tipo affiliazione

- Affiliazione Ordinaria
- Affiliazione Non Agonistica

INDIETRO

>AFFILIAZIONE ordinaria;

>AFFILIAZIONE Non Agonistica

Automaticamente si apre un “Form” sul quale esprimere il consenso al trattamento dati. Le spunte su “FIRMA PRESIDENTE” sottoscrivono l'accettazione, delle dichiarazioni contenute (Compresa quella relativa all'accettazione della nomina nell'ambito della Società di Responsabile al trattamento dati) e la correttezza dei dati inseriti, da parte del Presidente della Società.

ATTENZIONE

BISOGNA AGGIUNGERE, nel FORM, tutte le discipline che nel corso dell'anno si intendono praticare. IL PROGRAMMA consentirà il tesseramento e l'iscrizione alle gare solo per le discipline indicate in affiliazione.

J..

[Torna a Legenda](#)

VALIDAZIONE AFFILIAZIONE

Una volta registrata l'affiliazione per ottenere la validazione bisogna:

- stampare il modulo di affiliazione;
- farlo firmare dal Presidente/Rappresentante Legale (OBBLIGATORIO)
- Scannerizzarlo e caricarlo nella SEZ. DOCUMENTI (OBBLIGATORIO).

Stagione sportiva: 2023

Stagione	Cod. affiliazione	Tipo affiliazione	Discipline	Data rich. affiliazione	Data inizio affiliazione	Data fine affiliazione
2023	003 8	Affiliazione Ordinaria	GA/Artistica Femminile, Salute e Fitness, Aerobica GA/Artistica Maschile, Ginnastica per tutti, R Trampolino			31/12/2023

AFFILIAZIONE

Legenda Stato

annullata
 in approvazione
 validata
 ratificata

Visualizza
Modifica
Rimuovi richiesta
Stampa modulo affiliazione
Stampa attestato di affiliazione

La convalida sarà data dal Comitato Regionale di giurisdizione (eventualmente contattarlo) solo dopo aver verificato il modulo di affiliazione caricato nella sez. DOCUMENTI. L'accensione dell'icona "GIALLA" e della scritta "Validata" segnala che l'operazione è andata a buon fine e si può proseguire.

RINNOVO TESSERAMENTO CONSIGLIO PER LA "STAGIONE 2023".

Per procedere al tesseramento dei vecchi Dirigenti operare dalla Sez. "RINNOVI" con la seguente modalità:

Stagione precedente: 2022 Stagione rinnovo: 2023

Cognome: _____

Tesserati nati in: Italia Estero Nessun filtro

Tesserati disabili: -

Tipo tessera: Dirigente Societario

Cittadinanza: -

Categoria: -

Data tesseramento da: _____ a: _____

FILTRA

Cognome, nome, data di nascita	Cod. tessera	Vecchia tessera	Tipo tessera	Categoria
Florio, _____	_____	Dirigente Societario	Dirigente Societario	Consigliere <input checked="" type="checkbox"/>
		Consigliere		

Consenso privacy

Dichiaro di aver fornito completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 al tesserato, che ha espresso il

Dichiaro di aver fornito completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 al tesserato, che ha espresso il

Dichiaro di aver fornito completa informativa ai sensi dell'art. 13 del

RINNOVA

La Società, per il tramite, del **Responsabile del trattamento** dati dovrà aver acquisito agli atti (**Utilizzando l'apposito modello**) il Consenso Privacy sottoscritto dal DIRIGENTE All'atto, quindi, del tesseramento, dovrà essere spuntata la casella corrispondente al tipo di consenso acquisito. E' obbligatoria la spunta della prima casella.

./..

[Torna a Legenda](#)

RINNOVARE GLI ATLETI PER LA "STAGIONE 2023" (MINIMO 20).

Per procedere al tesseramento dei vecchi Atleti operare dalla Sez. "RINNOVI" con la seguente modalità:

ATTENZIONE: PRIMA DI RINNOVARE IL TESSERAMENTO DEGLI ATLETI VERIFICATE SE LA CATERORIA E LA DISCIPLINA SONO DA CONFERMARE O MODIFICARE RISPETTO ALLO SCORSO ANNO. STESSO DISCORSO VALE PER LA POLIZZA: DI DEFAULT TROVATE LA POLIZZA "A" MA SCORRENDO IL MENU" A TENDINA POTETE SELEZIONARE GLI ALTRI TIPI DI POLIZZA.

Cognome, nome, data di nascita	Cod. tessera	Vecchia tessera	Tipo tessera	Catergoria	Disciplina
		Atleta - Non Agonista	Atleta	Non Agonista Agonista Non Agonista	Ginnastica per tutti Ginnastica per tutti Salute e Fitness
		Atleta - Non Agonista	Atleta	Agonista Agonista Non Agonista	Aerobica Aerobica Artistica Femminile Artistica Maschile Ritmica Trampolino

La Società, per il tramite, del **Responsabile del trattamento dati** dovrà aver acquisito agli atti (**Utilizzare l'apposito modello**) il **Consenso Privacy**, sottoscritto dall'ATLETA o dall'ESERCENTE LA PATRIA POTESTÀ se minore. Quindi all'atto del tesseramento dovrà essere spuntata la casella corrispondente al tipo di consenso acquisito. E' obbligatoria la spunta almeno della prima casella.

./..

[Torna a Legenda](#)

RATIFICA DELL’AFFILIAZIONE

Una volta rinnovati gli atleti (MINIMO 20) si può procedere alla stampa dell’**“Attestato di Affiliazione”**

The screenshot shows a software interface for managing affiliations. At the top, there are tabs for 'Anagrafica', 'Atto', 'Consiglio', 'Affiliazione', 'Tecnici', 'Impianti', 'Tesserati', 'Rinnovi', 'Documenti', and 'Economato'. Below the tabs, there is a dropdown for 'Stagione sportiva:' set to '2019'. A table displays affiliation details: 'Stagione' (2019), 'Cod. affiliazione' (000015), 'Tipo affiliazione' (Affiliazione Ordinaria), 'Discipline' (Ginnastica per tutti, Ritmica), 'Data rich. affiliazione' (09/11/2018), and 'Data inizio' (01/01/2019). Below the table, there is a legend for 'Legenda Stato' with four items: 'annullata' (black circle), 'in approvazione' (grey circle), 'validata' (yellow circle), and 'ratificata' (blue circle). A blue arrow points from the 'ratificata' status to a dropdown menu with options: 'Modifica', 'Rimuovi richiesta', 'Modifica Consenso', 'Stampa modulo affiliazione', and 'Stampa attestato di affiliazione'.

DOPO LA STAMPA DELL’ATTESTATO DI AFFILIAZIONE SI ATTIVERÀ LA “RATIFICA DELL’AFFILIAZIONE” - ICONA BLU – SOLO SUCCESSIVAMENTE SI POTRANNO INSERIRE “NUOVI TESSERATI” (Dirigenti, Atleti “AGONISTI e NON AGONISTI)

Sono considerati “NUOVI TESSERATI” quegli Atleti/Dirigenti che non sono mai stati tesserati per la FGI oppure hanno avuto una interruzione nella continuità del tesseramento di almeno una stagione.

MODALITA’ D’INSERIMENTO DEI NUOVI TESSERATI

- I tesseramenti devono essere inseriti NELLA STAGIONE 2022 (In economato ci dovrà essere una congrua disponibilità). Essi verranno acquisiti dal sistema a seconda della tipologia di polizza e tessera scelta: la validità sarà fino al 31.12.2022.
- Con successiva operazione ogni singolo nuovo tesserato dovrà essere rinnovato, entro il 31.12.2022, **per l’anno 2023 con estensione della validità GRATUITA**

J..

[Torna a Legenda](#)



Federazione Ginnastica d'Italia

ITER MODIFICA COMPOSIZIONE CONSIGLIO DIRETTIVO

LA SOCIETÀ IN CASO DI MODIFICA ALLA COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO SOCIETARIO, INTERVENUTA NELLA STAGIONE IN CORSO DEVE, ENTRO 30 GIORNI DALLA DATA DELL'ASSEMBLEA ⚠, RICHIEDERE L'AGGIORNAMENTO DELLA SEZ. CONSIGLIO SEGUENDO IL SEGUENTE ITER.

1. caricare nella "Sez. Documenti":

- ✓ *verbale dell'Assemblea Ordinaria o Straordinaria (Verrà effettuata verifica di conformità con Statuto. Particolare attenzione riguarderà il rispetto del numero dei componenti il Consiglio Direttivo previsti dallo Statuto stesso ed il loro successivo tesseramento);*
- ✓ *successivo Verbale Consiglio Direttivo che assegna le cariche (Vice-Presidente ecc.);*
- ✓ *certificato di attribuzione Codice Fiscale/Partita IVA della Società aggiornato con il nominativo del **nuovo Presidente** eletto;*
- ✓ *documenti d'identità e C.F. dei nuovi eletti;*
- ✓ *elenco nominativo composizione del nuovo Consiglio con indicazione delle cariche rivestite;*

2. creare nuova anagrafica, nella "Sez. Persone" in caso di Dirigente mai tesserato;

3. accertarsi che in "ECONOMATO" ci sia una somma congrua per il tesseramento dei nuovi eletti;

4. richiedere ad assistenza@federginnastica.it o tesseramento@federginnastica.it l'aggiornamento della "Sez. "Consiglio".



Le variazioni del Consiglio decorreranno dalla data di svolgimento dell'Assemblea, pertanto, se comunicate all'atto del rinnovo dell'affiliazione saranno, comunque, registrate tenendo conto esclusivamente di tale data.

i tesseramenti dei Componenti il C.D. decorreranno dalla data di svolgimento dell'Assemblea.

SPOSTAMENTO DI UNA PARTE DEL CREDITO DISPONIBILE NELLA "STAGIONE 2022" ALLA "STAGIONE 2023"

Supponiamo di avere un credito disponibile nella STAGIONE 2022 di € 500,00. Vogliamo spostare nella Stagione 2023 € 100,00.

STAGIONE 2022			
A credito da approvare: 0.00 €	A credito: 500.00 €	A debito: 0.00 €	
Saldo: 500.00 €	Impegnato: 0.00 €	Disponibile: 500.00 €	Numero movimenti: 1
Esporta elenco movimenti			
Numero	Causale	Descrizione	Importo Data reg.
00990838	MZ	Pagamento on-line carta di credito	500.00 € 01/09/2022
INTRODUCI PAGAMENTI			SPOSTA CREDITO

Cliccando su SPOSTA CREDITO si aprirà il seguente "Form".

SPOSTA CREDITO TOTALE O PARZIALE - entro il 31 Dicembre della stagione in corso
Vedi dettagli nella guida pubblicata in Bacheca

Dalla stagione alla stagione

Importo: € **DIGITARE L'IMPORTO CHE S'INTENDE SPOSTARE**

Esaurito il credito sarà possibile ricaricare l'economato per la stagione in corso ma i nuovi accrediti NON saranno più trasferibili nella successiva se non con il nuovo Anno Sportivo.

INDIETRO **SPOSTA**

Si inserisce l'importo che si intende spostare ES. 100,00 poi si clicca su "SPOSTA". Il programma genererà il movimento e l'importo di € 100,00 risulterà **addebitato nella Stagione 2022** la cui nuova disponibilità scenderà ad € 400,00.

A credito da approvare: 0.00 €	A credito: 500.00 €	A debito: -100.00 €	
Saldo: 400.00 €	Impegnato: 0.00 €	Disponibile: 400.00 €	Numero movimenti: 2
Esporta elenco movimenti			
Numero	Causale	Descrizione	Importo Data reg.
00990838	MZ	Pagamento on-line carta di credito	500.00 € 01/09/2022
00990840	MC	Chiusura saldo stagione (Funzione "SPOSTA CREDITO") 2022	-100.00 € 01/09/2022
INTRODUCI PAGAMENTI			SPOSTA CREDITO

accreditato nella Stagione 2023 la cui nuova disponibilità salirà a 100,00 €

A credito da approvare: 0.00 €	Stagione 2023	A credito: 100.00 €	A debito: 0.00 €
Saldo: 100.00 €		Impegnato: 0.00 €	Disponibile: 100.00 €
Esporta elenco movimenti			
Numero	Causale	Descrizione	Importo Data reg.
00990839	MA	Giroconto per apertura saldo nuova stagione (Funzione "SPOSTA CREDITO") 2022	100.00 € 01/09/2022
INTRODUCI PAGAMENTI			SPOSTA CREDITO

SPOSTAMENTO DI UNA PARTE DEL CREDITO DISPONIBILE NELLA “STAGIONE 2023” ALLA “STAGIONE 2022”;

Supponiamo di avere un credito disponibile nella STAGIONE 2023 di € 100,00. Vogliamo spostare nella Stagione 2022 € 50,00

A credito da approvare: 0.00 € Saldo: 100.00 €	Stagione 2023	A credito: 100.00 € Impegnato: 0.00 €	A debito: 0.00 € Disponibile: 100.00 €
			Numero movimenti: 1
Esporta elenco movimenti			
Numero Causale Descrizione Importo Data reg.			
00990839 MA Giroconto per apertura saldo nuova stagione (Funzione "SPOSTA CREDITO") 2022			100.00 € 01/09/2022
INTRODUCI PAGAMENTI		SPOSTA CREDITO	

Cliccando su SPOSTA CREDITO si aprirà il seguente “Form”.

SPOSTA CREDITO TOTALE O PARZIALE - entro il 31 Dicembre della stagione in corso
Vedi dettagli nella guida pubblicata in Bacheca

CLICCARE SULLE FRECCHE PER INVERTIRE LA STAGIONE

Dalla stagione alla stagione

Importo: €

Esaurito il credito sarà possibile ricaricare l'economato per la stagione in corso ma i nuovi accrediti NON saranno più trasferibili nella successiva se non con il nuovo Anno Sportivo.

INDIETRO **SPOSTA**

Si inserisce l'importo che si intende spostare €. 50,00 poi si clicca su “SPOSTA”. Il programma genererà il movimento e l'importo di € 50,00 risulterà:

- **addebitato nella Stagione 2023** la cui nuova disponibilità scenderà ad € 50,00

A credito da approvare: 0.00 € Saldo: 50.00 €	STAGIONE 2023	A credito: 100.00 € Impegnato: 0.00 €	A debito: -50.00 € Disponibile: 50.00 €
			Numero movimenti: 2
Esporta elenco movimenti			
Numero Causale Descrizione Importo Data reg.			
00990842 MC Chiusura saldo stagione (Funzione "SPOSTA CREDITO") 2023			-50.00 € 02/09/2022
00990839 MA Giroconto per apertura saldo nuova stagione (Funzione "SPOSTA CREDITO") 2022			100.00 € 01/09/2022
INTRODUCI PAGAMENTI		SPOSTA CREDITO	

- **accreditato nella Stagione 2022** la cui nuova disponibilità salirà a 450,00 €

A credito da approvare: 0.00 € Saldo: 450.00 €	STAGIONE 2022	A credito: 550.00 € Impegnato: 0.00 €	A debito: -100.00 € Disponibile: 450.00 €
			Numero movimenti: 3
Esporta elenco movimenti			
Numero Causale Descrizione Importo Data reg.			
00990841 MA Giroconto per apertura saldo nuova stagione (Funzione "SPOSTA CREDITO") 2023			50.00 € 02/09/2022
00990840 MC Chiusura saldo stagione (Funzione "SPOSTA CREDITO") 2022			-100.00 € 01/09/2022
00990838 MZ PROVE SPOSTA CREDITO			500.00 € 01/09/2022
INTRODUCI PAGAMENTI		SPOSTA CREDITO	

SPOSTAMENTO DI TUTTO IL CREDITO DISPONIBILE NELLA "STAGIONE 2022" ALLA "STAGIONE 2023"

Supponiamo di avere un credito disponibile nella STAGIONE 2022 di € 450,00. Vogliamo spostare nella Stagione 2023 L'INTERO CREDITO

A credito da approvare: 0.00 € Saldo: 450.00 €	A credito: 550.00 € Impegnato: 0.00 €	A debito: -100.00 € Disponibile: 450.00 €
---	--	--

Esporta elenco movimenti

STAGIONE 2022

Numero	Causale	Descrizione	Importo	Data reg.
00990841	MA	Giroconto per apertura saldo nuova stagione (Funzione "SPOSTA CREDITO") 2023	50.00 €	02/09/2022
00990840	MC	Chiusura saldo stagione (Funzione "SPOSTA CREDITO") 2022	-100.00 €	01/09/2022
00990838	MZ	PROVE SPOSTA CREDITO	500.00 €	01/09/2022

INTRODUCI PAGAMENTI

➔ **SPOSTA CREDITO**

Cliccando su SPOSTA CREDITO si aprirà il seguente "Form".

SPOSTA CREDITO TOTALE O PARZIALE - entro il 31 Dicembre della stagione in corso
Vedi dettagli nella guida pubblicata in Bacheca

Dalla stagione alla stagione

Importo: € **DIGITARE L'IMPORTO CHE S'INTENDE SPOSTARE**

Esaurito il credito sarà possibile ricaricare l'economato per la stagione in corso ma i nuovi accrediti NON saranno più trasferibili nella successiva se non con il nuovo Anno Sportivo.

INDIETRO **SPOSTA**

Si inserisce l'importo che si intende spostare €. 450,00 (L'intero saldo a credito) poi si clicca su "SPOSTA". Il programma genererà il movimento e l'importo di € 450,00 risulterà:

- **addebitato nella Stagione 2022** il cui saldo si azzererà ed il tasto "SPOSTA CREDITO" NON SARA' PIU' VISIBILE

(Esaurito il credito 2022 sarà possibile ricaricare l'economato stesso ed i nuovi accrediti NON saranno più trasferibili alla stagione 2023. L'eventuale credito residuo sarà stornato dalla stagione 2022 alla stagione 2023 a fine anno)

A credito da approvare: 0.00 € Saldo: 0.00 €	A credito: 550.00 € Impegnato: 0.00 €	A debito: -550.00 € Disponibile: 0.00 €
---	--	--

Esporta elenco movimenti

STAGIONE 2022

Numero	Causale	Descrizione	Importo	Data reg.
00990845	MC	Chiusura saldo stagione (Funzione "SPOSTA CREDITO") 2022	-450.00 €	02/09/2022
00990841	MA	Giroconto per apertura saldo nuova stagione (Funzione "SPOSTA CREDITO") 2023	50.00 €	02/09/2022
00990840	MC	Chiusura saldo stagione (Funzione "SPOSTA CREDITO") 2022	-100.00 €	01/09/2022
00990838	MZ	PROVE SPOSTA CREDITO	500.00 €	01/09/2022

INTRODUCI PAGAMENTI

TASTO "SPOSTA SOMMA" NON PIU' ATTIVO

- **accreditato nella Stagione 2022** la cui nuova disponibilità salirà a 500,00 €

A credito da approvare: 0.00 € Saldo: 500.00 €	A credito: 550.00 € Impegnato: 0.00 €	A debito: -50.00 € Disponibile: 500.00 €
---	--	---

Esporta elenco movimenti

Stagione 2023

Numero	Causale	Descrizione	Importo	Data reg.
00990844	MA	Giroconto per apertura saldo nuova stagione (Funzione "SPOSTA CREDITO") 2022	450.00 €	02/09/2022
00990842	MC	Chiusura saldo stagione (Funzione "SPOSTA CREDITO") 2023	-50.00 €	02/09/2022
00990839	MA	Giroconto per apertura saldo nuova stagione (Funzione "SPOSTA CREDITO") 2022	100.00 €	01/09/2022

INTRODUCI PAGAMENTI

Il tasto "SPOSTA SOMMA" non è più attivo

[Torna a ECONOMATO](#)