

VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO C.R. SICILIA-FGI

In data **18 Luglio 2023** alle ore 17:35 in presenza si è riunito il Consiglio Regionale Sicilia della Federazione Ginnastica d'Italia per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione Verbale seduta precedente;
2. Approvazione delibere d'urgenza;
3. Piano acquisto attrezzatura a seguito di avanzo di gestione 2022;
4. Definizione di criteri di assegnazione attrezzature richieste dalle società;
5. Consegna benemerenze 2022;
6. Calendario gare II semestre;
7. XIV Trofeo città di Sciacca Aerobic Competition 25-26 Agosto;
8. Corso di formazione dirigenti Under 35;
9. Attività addestrativa estiva GR;
10. Attività addestrativa estiva GAF;
11. Richiesta rimborso spese tecnico Gilda Tortorici;
12. Nomina DTR GAF;
13. Varie ed eventuali

Alla riunione sono presenti e prendono parte tutti i consiglieri. Si dà atto che il numero legale per la seduta è raggiunto e, pertanto, il Presidente apre la seduta del consiglio.

Il Presidente passa dunque al punto 1) dell'ordine del giorno e invita i consiglieri a votare per l'approvazione del verbale del 27 Marzo 2023.

Il consiglio letto il verbale approva all'unanimità.

Il Presidente passa al punto 2) dell'ordine del giorno che riguarda le delibere d'urgenza. Nello specifico nel periodo intercorso dall'ultimo consiglio alla data odierna, non sono state emesse delibere d'urgenza.

Il Presidente passa al punto 3) dell'ordine del giorno: Piano acquisto attrezzatura a seguito di avanzo di gestione 2022.

Il Presidente ricorda ai consiglieri che il budget al 31 dic. 2022, da destinare all'acquisto di attrezzatura sportive e attrezzature d'ufficio era di €21.657,76. In data di consiglio del 14.02.2023 viene deliberato l'acquisto di attrezzatura informatica per lo svolgimento delle gare, con budget massimo di euro 10.000,00. Al netto dell'acquisto dell'attrezzatura informatica destinata all'organizzazione delle gare (tablet, cavi, router, ecc) per euro 8.432,93, la somma residua da investire in attrezzatura sportiva è di circa € 13.224,83.

Il Presidente, fa presente che l'investimento non può che essere finalizzato al miglioramento delle sedi in cui si svolgono le competizioni, sia al fine di garantirne lo svolgimento, sia al fine di razionalizzarne i costi. A tal uopo, il Presidente illustra l'analisi a consuntivo dei costi/ricavi delle gare svolte nel I semestre 2023, sia per società organizzatrice che per sezione.

Il Presidente rappresenta che i dati esposti portano alle considerazioni che la riduzione dei costi potrà avvenire solo agendo sulle spese straordinarie. In particolare, evidenzia che i settori dove si sono registrate le maggiori perdite sono quelli della GAF (5.773,40), GR (3.938,00), GAM (2.036,00). Al netto dei ricavi dovuti alle attività addestrative, che portano il settore GR a coprire la perdita con un utile di €1.082,00, la GAF rimane il settore con la maggiore perdita, seguita dalla GAM.

Analizzate le spese straordinarie a carico di questo CR, il Presidente evidenzia che quelle sostenute per la GR sono una tantum e, quindi, non ripetibili; quelle sostenute per la GAF sono peculiari alle gare GAF Silver Zona A (ME), dovute all'allestimento dell'impianto, e potrebbero essere azzerate investendo nell'attrezzatura da assegnare alla società UNIME. In particolare, assegnando alla società suddetta una pedana facilitante. Come si evince dai report illustrati, la competizione organizzata dalla società UNIME non riporta alcuna spesa straordinaria, né costi di locazione. Pertanto, l'investimento si ammortizzerebbe con l'organizzazione di sole n.13 gare.

I consiglieri approvano tutti tranne i consiglieri Russo M. e Amico L. che si astengono.

Il consigliere Santuccio L. avanza richiesta che venga preso in considerazione l'acquisto di un cavallo con maniglie da destinare alla Ionica Gym per l'organizzazione delle competizioni Silver e Gold della sezione GAM. Il Presidente, in considerazione del fatto che, con l'acquisto della pedana facilitante non si esaurisca il budget a disposizione, accoglie positivamente la richiesta e chiede ai consiglieri di esprimersi.

I consiglieri approvano all'unanimità.

Il Presidente, propone che l'affidamento dei beni alle AASSDD/SSSSDD venga normato attraverso un contratto tra le parti dove, oltre a disciplinarne l'utilizzo, vengano previste le seguenti clausole:

- l'affiliata assegnataria è tenuta all'organizzazione delle competizioni come da Calendario Federale Regionale, salvo diverso avviso da parte di questo CR;
- l'affiliata non avrà diritto a spese straordinarie per lo svolgimento delle competizioni;
- in caso di violazione degli accordi, il bene verrà restituito a questo CR che provvederà a riassegnarlo.

I consiglieri approvano all'unanimità.

Continuando ad analizzare i dati di cui sopra, il Presidente, rappresenta che l'ulteriore voce che grava pesantemente sui costi delle gare è quella degli Ufficiali di Gara (37%).

Fermo restando il rispetto delle norme e dei regolamenti, il Presidente, propone di assegnare un budget ad ogni Referente degli Ufficiali di Gara al quale dovrà attenersi, motivandone gli eventuali scostamenti. Questo, spiega il Presidente, ci permetterebbe di tenere sotto controllo la spesa e stimolare i Referenti degli Ufficiali di Gara ad attuare le migliori soluzioni possibili nei loro adempimenti istituzionali, oltre a consentirci di individuare eventuali aree di miglioramento.

Il Presidente, sulla base della media dei costi per gara, calcolati per ogni singola sezione, pertanto, propone di indicare le seguenti soglie di budget:

- 450 euro AER
- 750 euro GAF
- 400 euro GAM
- 650 euro GPT
- 600 euro GR

I consiglieri approvano la proposta all'unanimità.

Il Presidente passa al punto 4 dell'O.D.G. e informa il Consiglio che sono pervenute 11 richieste di affidamento di attrezzatura e, pertanto, è prioritario disciplinare la materia, definendo delle linee guida a cui attenersi.

Il Presidente, a tal proposito, da lettura del documento federale "NORME PER L' AUTORIZZAZIONE O LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI COMITATI O DELEGAZIONI REGIONALI I ACCADEMIE E POLI TECNICI I SOCIETA' AFFILIATE PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE GINNASTICHE e s.m.i. (allegato 1)" proponendolo come linea guida a cui attenersi per normare le richieste che questo CR riceve, dietro verifica presso la Federazione, che le norme lette siano ancora in vigore.

I consiglieri approvano la proposta all'unanimità.

Il Presidente passa al punto 5 dell'O.D.G. che riguarda la Consegna benemerente della FGI del 2022; Il Presidente informa che la consegna avverrà per mano del cav. Gherardo Tecchi e dovrebbe svolgersi intorno a metà settembre, con data ancora da definirsi. Il Presidente propone che si colga l'occasione per premiare gli atleti che si sono distinti nei periodi II semestre 2022 e I semestre 2023 e dà mandato ai responsabili di sezione di segnalare alla segreteria del CR entro e non oltre il 10 agosto i nominativi degli atleti proposti ad essere premiati. Il Presidente propone inoltre di affidare al Delegato provinciale di Catania Agatino Bevilacqua la ricerca di una sala idonea allo svolgimento della manifestazione e chiede inoltre il supporto del consigliere Licciardello M. per la parte organizzativa dell'evento.

Il consigliere Licciardello M. accetta l'incarico e i consiglieri approvano la proposta del Presidente all'unanimità.

Il Presidente passa al punto 6 dell'O.D.G. che prevede l'approvazione del calendario. Rispetto a quanto pervenuto dai rispettivi DDTTRR vengono proposte le seguenti modifiche:

- Il consigliere Marchese A. propone lo spostamento della gara GAF (1° PROVA CAMP. REG. SQ. GOLD ALLIEVE) dal 23 settembre al 1° ottobre, in modo da dare alle ginnaste più tempo per la preparazione;
- La segreteria propone l'accorpamento delle gare PROVE TORNEO WINTER CLUB con PROVE CAMP IND GOLD J/S e CAMP SQUADRA ALLIEVI GOLD per accorparle e svolgerle nelle giornate del 30 settembre e 15 Ottobre.

Verificata la compatibilità delle date proposte con il calendario nazionale, e verificata la compatibilità dello svolgimento nella stessa giornata delle gare GAM, i consiglieri approvano all'unanimità il calendario del II semestre 2023 e dà mandato alla segreteria di preparare manifestazione di interesse per l'assegnazione delle competizioni in calendario, con termine di presentazione domanda il 10 settembre.

Il presidente passa al punto 7 dell'O.D.G. che riguarda il XIV Trofeo città di Sciacca Aerobic Competition 25-26 Agosto; l'asd il Discobolo vorrebbe introdurre nella manifestazione anche altre discipline al fine di promuovere le altre sezioni in un contesto importante come quello della manifestazione in oggetto e chiede la disponibilità al comitato di organizzare rappresentative di altre sezioni da presentare nelle due giornate sotto forma di esibizioni in due modalità:

- esibizioni dimostrative in piazza con area dedicata alla sezione specifica (non attrezzata);
- esibizione su palco da inserire all'interno del gala finale.

Il consigliere Santuccio L. dà la sua disponibilità a mettere a disposizione il suo AIR TRACK da 10 cm e i suoi ginnasti di sezione, per lo svolgimento delle esibizioni per le esibizioni di GAF E GAM. Evidenziando però che l'interesse è rivolto allo svolgimento di esibizione su palco che dia più visibilità ai ginnasti e asd partecipanti. Oltretutto sottolinea che svolgendo le esibizioni serali, questo agevolerebbe i partecipanti logisticamente.

Il Presidente accoglie positivamente quanto proposto dal consigliere Santuccio L. e propone che venga disposto dalla segreteria un sondaggio tramite "google moduli" per verificare la disponibilità delle società interessate ad aderire all'iniziativa.

I consiglieri approvano all'unanimità.

La stessa ASD il discobolo ha avanzato una richiesta di contributo, non quantizzato, per la copertura di parte delle spese della manifestazione. Il Presidente fa notare che trattandosi di una richiesta di contributo ad una società, che organizza un trofeo autorizzato dalla Federazione, questo debba essere sottoposto ad approvazione federale. Come tale, è opportuno che la società faccia una richiesta di COSTI/RICAVI preventivo, che poi verrà inviato in federazione per approvazione.

I consiglieri approvano all'unanimità.

Il Presidente passa al punto 8 dell'O.D.G. che riguarda la scelta dei nominativi per il corso di formazione dirigenti Under 35; Le richieste pervenute sono 6

- Claudio Galante
- Francesca Maria Torchia
- Simona Bevilacqua
- Calogero Cacciato
- Federica Muriana
- Chiara Rosa Privitera

Il Presidente propone di eliminare tra i nominativi Calogero Cacciato in quanto ha come anno di nascita 1962. Oltretutto propone che Francesca Maria Torchia, in quanto disponibile ancora un posto, pur essendo nata nel 1985 possa essere proposta tra i nominativi.

I consiglieri approvano all'unanimità.

Il Presidente passa al punto 9 dell'O.D.G. che riguarda l'attività addestrativa estiva GR; La DTR Ricciardi Tiziana propone 2 attività:

- Stage estivo da svolgersi 31 Agosto- 3 Settembre;
- Attività addestrativa Golden Restart da svolgere il 9 settembre.

Il Presidente presenta i bilanci preventivi e chiede di approvare i seguenti RICAVI:

- Quota di partecipazione stage per iscritti GOLD al CTR 60 euro;
- Quota di partecipazione stage per iscritti SILVER al CTR 50 euro;
- Quota di partecipazione stage per iscritti GOLD al CTR 80 euro;
- Quota di partecipazione stage per iscritti SILVER al CTR 70 euro;
- Quota di partecipazione Golden Restart per tutte le ginnaste Gold euro 20;

I consiglieri approvano all'unanimità.

Il Presidente passa al punto 10 dell'O.D.G. attività addestrativa estiva GAF; La DTR ad interim propone lo svolgimento di 2 giornate di attività (con approfondimento dell'uso del trampolino nella preparazione degli atleti della sezione GAF), una rivolta alla formazione dei tecnici (sotto forma di quadro tecnico Master Regionale con il Tutor FGI (AREK Arkadiusz Grzegorz Szymczak) e una rivolta alle ginnaste della sezione GAF Gold e Silver. specificando quanto segue:

- attività dimostrativa del Master con supporto delle Ginnaste del CTR gold. Tutti i tecnici (anche accompagnatori delle ginnaste) paganti (o con quota master o uditore);
- attività addestrativa del giorno 3 settembre rivolto a tutte le ginnaste Gold e Silver LE; la partecipazione dei tecnici per il 3 settembre è gratuita.

Il consigliere Santuccio L. chiede se è possibile inserire in tale attività anche ginnasti della sezione GAM. Il consigliere Marchese A. mostra qualche perplessità ma chiede che il collaboratore della DTR ad interim Daniele Pellegrino che ha tenuto i contatti col Arek di verificare la fattibilità di tale inserimento, in funzione dell'attività formativa ed addestrativa prevista.

I consiglieri approvano all'unanimità l'attività proposta.

Il Presidente alla luce dei costi da dover sostenere propone di approvare i seguenti ricavi:

- Quota di partecipazione stage per iscritti CTR GOLD 40 euro che includono la partecipazione ad entrambe le giornate di attività;
- Quota di partecipazione stage per iscritti CTR E NON CTR SILVER LE 40 euro che includono la partecipazione alla sola giornata del 3 settembre.

I consiglieri approvano all'unanimità.

Il Presidente passa al punto 11 dell'O.D.G. che riguarda la Richiesta rimborso spese tecnico Gilda Tortorici; Il Presidente informa che è pervenuta richiesta di rimborso spese sostenute da parte del tecnico Gilda Tortorici per il suo impegno come collaboratore del CTR I semestre. Il Presidente evidenzia che nonostante non sia previsto che i tecnici impegnati del CTR ricevano rimborso spese sostenute, in considerazione del suo impegno sia doveroso supportarla (in quanto logisticamente molto distante dai luoghi di svolgimento degli allenamenti) prevedendo un rimborso spese di euro 352 euro a copertura parziale dei costi sostenuti per le trasferte.

I consiglieri approvano all'unanimità.

Il Presidente passa al punto 12 dell'O.D.G. che riguarda la nomina del DTR della sezione GAF. Il Presidente, che ha tenuto ad interim la direzione tecnica della sezione, ringrazia tutte le persone che la hanno collaborata, nello specifico il consigliere Marchese A. per il supporto per tutte le attività, e i due tecnici Daniele Pellegrino e Gilda Tortorici, entrambi reputati validi collaboratori.

Essendo doveroso nominare il DTR della sezione per consentire il normale svolgimento delle attività come per le altre sezioni, il Presidente indica il Tecnico Daniele Pellegrino quale nominativo allo stato attuale rispondente alle esigenze della sezione GAF a ricoprire il ruolo di DTR, per la sua esperienza, contatti con tecnici, giudici e società.

Il Consiglio con voti espressi in forma palese

D E L I B E R A

- di **APPROVARE** il verbale della seduta precedente;
- di **DELIBERARE** un budget per gli UFF. di GARA per ogni competizione come segue:
 - 450 euro AER
 - 750 euro GAF
 - 400 euro GAM
 - 650 euro GPT
 - 600 euro GR

- di **DELIBERARE** acquisto di n.1 striscia di pedana facilitante da assegnare ad asd UNIME e n.1 cavallo con maniglie da assegnare alla SSD Ionica Gym;
- di **APPROVARE** il calendario dei II semestre;
- di **DELIBERARE** di dare mandato al delegato provinciale Agatino Bevilacqua di individuare la logistica per lo svolgimento dell'evento di consegna delle benemerenze FGI 2022;
- di **INDICARE** i 5 nominativi per la partecipazione al Corso di formazione dirigenti Under 35(Claudio Galante, Simona Bevilacqua, Federica Muriana, Chiara Rosa Privitera e Francesca Maria Torchia)
- di **AUTORIZZARE** le attività addestrative estive proposte per le sezioni GR:
 - Stage estivo da svolgersi 31 Agosto- 3 Settembre;
 - Attività addestrativa Golden Restart da svolgere il 9 settembre approvando i seguenti ricavi:
 - Quota di partecipazione stage per iscritti GOLD al CTR 60 euro;
 - Quota di partecipazione stage per iscritti SILVER al CTR 50 euro;
 - Quota di partecipazione stage per iscritti GOLD al CTR 80 euro;
 - Quota di partecipazione stage per iscritti SILVER al CTR 70 euro;
 - Quota di partecipazione Golden Restart per tutte le ginnaste Gold euro 20;
- di **AUTORIZZARE** le attività addestrative estive proposte per le sezioni GAF:
 - Master Regionale da svolgersi giorno 2 Settembre;
 - Attività dimostrativa e addestrativa per Ginnaste Gold/Silver approvando i seguenti ricavi:
 - Quota di partecipazione stage per iscritti CTR GOLD 40 euro che includono la partecipazione ad entrambe le giornate di attività;
 - Quota di partecipazione stage per iscritti CTR E NON CTR SILVER 40 euro che includono la partecipazione alla sola giornata del 3 settembre.
- di **APPROVARE** il contributo di rimborso spese straordinario da riconoscere a Gilda Tortorici pari a 352 euro;
- il Presidente **INDICA** come DTR GAF il tecnico Daniele Pellegrino;

Null'altro essendovi su cui deliberare alle ore 20:45 viene tolta la seduta.

Il Segretario Verbalizzante
f.to. Francesca Torchia
(firmato in originale)

Il Presidente
f.to Vincenza Limoli
(firmato in originale)